



מדינת ישראל - מנהל לחינוך התישבותי

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה

מכרז 10/2023

למכירת ביצים למאכל

(גרסה 1)

**את מסמכי המכרז ניתן למצוא באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי
בכתובת: www.mr.gov.il תחת הכותרת – מכרז 10/2023 – מכירת ביצים
למאכל.**

הקדמה

המנהל לחינוך התישבותי פנימייתי ועליה"נ (להלן: "המזמין"), מפרסם בזאת מכרז 10/2023 למכירת ביצים למאכל ("המכרז").- שיווק של 860,000 יחידות של ביצים בשנה על ידי כפר הנוער אשל הנשיא. הזוכה שיוכרז במכרז יחתום על הסכם ההתקשרות (מצ"ב כפרק ז') עם המזמין לתקופה של 12 חודשים ("תקופת ההתקשרות"), כאשר למזמין הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, ועד ל - 48 חודשים נוספים.

מסמכי המכרז מחולקים לפרקים, כמפורט להלן:

פרק א' – ההליך המכרזי, תנאי ההשתתפות והתנאים לזכייה במכרז.

פרק ב' – חוברת ההצעה, אשר תוגש על ידי מציע המתמודד במכרז.

פרק ג' – תכולת ההתקשרות עם הספק הזוכה.

פרק ד' – הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז.

המועד האחרון להגשת הצעות במכרז הוא בתאריך 06/07/2023 בשעה 13:00

תוכן עניינים

3	הקדמה
4	תוכן עניינים
6	פרק א' - הליך המכר
6	1. עקרונות המכר
6	2. תנאי סף
6	3. ניקוד ההצעות
7	4. בחירת זוכה
9	5. מופעים ומועדים במכר
11	6. כללי המכר
14	פרק ב' - חוברת ההצעה
14	7. הגשת הצעה במכר
15	8. פרטי המציע
15	9. עמידה בתנאי הסף של המכר
17	10. התחייבויות נוספות של המציע
18	11. בקשות
20	12. רשימת נספחים שיש לצרף להצעה
23	פרק ג' - פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה
24	פרק ד' - הסכם התקשרות
25	1. כללי
26	2. היקף ותקופת ההתקשרות
26	3. התחייבויות והצהרות הספק
26	4. סודיות
26	5. אבטחת מידע והגנות סייבר
27	6. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם
27	7. קניין רוחני וזכויות יוצרים
28	8. קבלני משנה
28	9. יחסים בין הצדדים
29	10. תמורה
29	11. כללי תשלום
30	12. ערבות ביצוע
30	13. אחריות בנדיקין וחובת שיפוי
31	14. ביטוח
31	15. המחאת זכויות או חובות על פי הסכם
31	16. הפסקת ההתקשרות
32	17. הפרת ההסכם
33	18. תרופות מצטברות

33	סיום התקשרות.....	19.
34	כתובות הצדדים והודעות	20.
34	שונות	21.

פרק א' - הליך המכרז

1. עקרונות המכרז

1.1 הצגת המכרז

- 1.1.1 מכרז זה הוא מכרז פומבי הנערך בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ("חוק חובת המכרזים") ותקנותיו, ובכלל זה תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ("תקנות חובת המכרזים").
- 1.1.2 במסגרת הליך המכרז הצעות אשר יוגשו במכרז יידרשו לעמוד בתנאי הסף להשתתפות במכרז המפורטים להלן. ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף של המכרז, ידורגו בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.
- 1.1.3 בתום הליך המכרז, המזמין יכריז על המדורג ראשון כזוכה במכרז ויחתום עימו על הסכם התקשרות, הכל כמפורט להלן.
- 1.1.4 המכרז יתנהל בהתאם לדין, ולפי כללי המכרז המפורטים במסמכי המכרז.

2. תנאי סף

2.1 תנאי סף להשתתפות במכרז

- 2.1.1 רשאי להשתתף במכרז מציע אשר עומד, במועד האחרון להגשת ההצעות, בתנאי הסף להשתתפות במכרז המנויים להלן.
- 2.1.2 הוכחת העמידה בתנאי הסף המנויים להלן, תתבצע בהתאם להוראות חוברת ההצעה (פרק ב).
- 2.2 **תנאי סף מנהליים:**
- 2.2.1 ככל שחלה על המציע חובת רישום, על פי דין, בישראל, עליו להיות רשום כדן.
- 2.2.2 המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים").
- 2.2.3 המציע מחזיק באישור שיווק על פי חוק
- 2.2.4 צו פיקוח על מחירי מצרכים ושירותים (מחירים מרביים לביצי מאכל) תשפ"ג-2023

2.3 תנאי סף מקצועיים:

- 2.3.1 **המציע עומד בתנאים המפורטים להלן: רשיון –**
למציע רישיון תקף מסוג משווק מורשה מטעם משרד החקלאות.

2.4 ניקוד ההצעות

אופן מתן ניקוד להצעות במכרז

- 2.4.1 הניקוד של כל הצעה במכרז יהיה בהתאם לאמות המידה הבאות:
 - 2.4.1.1 מחיר – 100% ;
 - 2.4.2 ציון סופי
 - 2.4.3 מציע במכרז נדרש לתת הצעת מחיר בהתאם למפורט ב"טופס הצעת המחיר" (ראה נספח 1 בפרק ב' של המכרז).
 - 2.4.4 לצורך חישוב יכפיל המזמין את יחידת התמחור של אותה יחידת תמחור במכרז, כפי שהיא הוגדרה בטופס הצעת המחיר.

3. בחירת זוכה

3.1 דירוג ההצעות

- 3.1.1 ההצעות ידורגו בהתאם לציון שהתקבל לאחר שקלול אמות המידה הקבועות במכרז, כאשר ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר תדורג ראשונה, לאחריה ההצעה עם הניקוד השני בטיבו, וכן הלאה.
- 3.1.2 אם לאחר שקלול ההצעות כמפורט לעיל, ההצעות בעלות הציון המשוקלל הגבוה ביותר קיבלו ציון זהה, יפעל המזמין לפי סדר הפעולות הבא עד לבחירת זוכה:
- 3.1.2.1 יפעל בהתאם להוראות ס' 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, בדבר "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו שם, וזאת בתנאי שמציע במכרז הגיש בקשה ועומד בדרישות החוק.
- 3.1.2.2 אם עדיין אין הכרעה, יבצע המזמין הליך תיחור נוסף, בין אותן הצעות, במסגרתו כל אחד מהמציעים יוכל להגיש הצעת מחיר מטיבה ביחס להצעתו המקורית או לחילופין לבצע הגרלה בין אותן הצעות על מנת לקבוע את דירוגן, בהתאם לשיקול דעת המזמין.

3.2 בחירת זוכה

- 3.2.1 בתום דירוג ההצעות כמפורט לעיל, המזמין יכריז על המציע שהצעתו דורגה ראשונה, כזוכה במכרז, בכפוף לביצוע הפעולות המפורטות להלן ("זוכה"), וכן יודיע למציעים האחרים על ההכרזה כאמור.

3.3 כשירים לזכיה

- 3.3.1 המזמין יהיה רשאי לבחור כשירים במכרז ("הכשיר"), וזאת בהתאם לסדר דירוג ההצעות במכרז. במידה ותבוטל זכייתו של זוכה במכרז, מכל סיבה שהיא, בתקופה שעד תום שנה מיום בחירתו כזוכה, רשאי המזמין להכריז על הכשיר הבא אחריו כזוכה בכפוף לעמידה בדרישות המנויות להלן בנוגע לזוכה במכרז.

3.4 פעולות לביצוע על ידי הזוכה

- 3.4.1 על הזוכה לבצע את הפעולות הבאות, בפרק זמן שיוגדר על ידי המזמין:
- 3.4.1.1 במידה והזוכה הוא עמותה, הקדש, אגודה עותומאנית או חברה לתועלת הציבור –
- 3.4.1.1.1 הגשת אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, המעיד כי הגוף מקיים את דרישות [חוק העמותות, התש"ס-1980, חוק החברות, התשנ"ט-1999](#) או [חוק הנאמנות, התשל"ט-1979](#), [חוק הנאמנות, התשל"ט-1979](#) או החוק העותומני על האגודות (1909), לפי העניין, והנחיות רשם העמותות/רשם ההקדשות, לפי העניין, לאופן ניהולו התקין לצורך קבלת האישור, למעט החריגים הבאים, בהם ניתן יהיה להסתפק ב"אישור הגשת מסמכים" מאת הרשם הרלוונטי:
- 3.4.1.1.1 התקשרות עם עמותה, חלצ, או ההקדש, אשר טרם חלפו שנתיים מיום רישומן.
- 3.4.1.1.2 התקשרות עם אגודה עותומאנית.
- 3.4.1.1.2 מציע אשר הצהיר במסגרת הצעתו כי הוא אינו חב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות ושהוא פנה לרשות המיסים לקבלת אישור על כך, יגיש אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא פנה אליהם לקבלת אישור כאמור.
- 3.4.1.2 להגיש את הסכם ההתקשרות שבפרק ד, על נספחו (לדוג' נספח ערבות בנקאית לטובת ביצוע ההתקשרות ("ערבות ביצוע"), נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים וכדו') כשהוא חתום על ידי מורשה החתימה של המציע וחותרמת התאגיד.
- 3.4.1.3 על הזוכה להירשם כספק (ככל שאינו רשום) בפורטל הספקים הממשלתי לשם הגשת דיווחים וחשבוניות. לצורך כך, הזוכה יידרש לשאת בכל העלויות, ככל שישנן, ולאשר את תנאי השימוש בפורטל (ראה [הוראת תכ"ס 7.12.5 "פורטל הספקים"](#)).

3.4.1.4.

במידה והזוכה לא הצליח לבצע את הפעולות המנויות לעיל בסד הזמנים שהוגדר על ידי

המזמין, יוכל המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לתת לו ארכה להשלים את ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו ולבטל את המכרז, או להכריז על המדורג הבא כזוכה במכרז. כמו כן יוכל המזמין לחלט את ערבות ההצעה של המציע.

3.5. תחילת מתן השירותים

3.5.1. לאחר שימלא הזוכה את כל התנאים הנקובים יוסיף המזמין את חתימת מורשי החתימה מטעמו

על גבי חוזה ההתקשרות ("מועד החתימה על חוזה ההתקשרות").

3.5.2. לאחר מועד החתימה על חוזה ההתקשרות על הזוכה להיות מוכן לתחילת העבודה, וזאת תוך

פרק הזמן שיוגדר על ידי המזמין.

4. מופעים ומועדים במכרז

4.1 מועדי המכרז

4.1.1 הליך המכרז יתבצע, בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן:

נושא	תאריך
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	ב 29/06/2023 בשעה 13:00
מועד אחרון להגשת הצעות	ב 13/07/2023 בשעה 12:00

4.1.2 הזמנים המפורטים בטבלה מחייבים את כל מי שמעוניין להתמודד במכרז. שינוי לוחות הזמנים יתבצע על ידי המזמין בלבד, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

4.1.3 כל שינוי במועדי המכרז או עדכונים הנוגעים להם יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il תחת שם המכרז – מכרז 10/2023 – למכירת ביצים למאכל ("דף המכרז").

4.2 שאלות הבהרה בנוגע למכרז

4.2.1 בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז, מועדיו או לתנאיו ניתן לפנות למזמין בשאלות הבהרה, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הנקוב לעיל.

4.2.2 שאלות המציעים בנוגע למכרז יועברו בטבלה מסודרת, עם הפניה לסעיף במכרז כלפיו מופנית השאלה, ובניסוח תמציתי וברור, כדוגמת הטבלה שלהלן:

מס"ד	פרק/נספח	הסעיף במסמכי המכרז	פירוט השאלה
1			
2			
3			

*יש למלא שאלה בכל שורה, גם אם ישנן מספר שאלות לאותו הסעיף. במקרה זה יש לרשום את אותו מספר הסעיף בכל אחת מהשורות.

4.2.3 **יש להפנות את כל השאלות הנוגעות למכרז אל כתובת דואר אלקטרוני: ority@mchp.gov.il.**
שאלות שיועברו לאחר המועד הנקוב לעיל, שיועברו בעל פה או בטלפון או שיופנו לגורם אחר מהמצוין לעיל, לא יחייבו מענה מאת המזמין.

4.2.4 לא ינתן מענה לשאלות שישלחו בעילום שם.

4.2.5 המזמין רשאי לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף המכרז באתר האינטרנט, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

4.2.6 מציע שלא יפנה למזמין בשאלות הבהרה על המכרז, בהתאם לכללי המכרז, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המכרז.

4.3 מענה המזמין לשאלות הבהרה

4.3.1 תשובות והבהרות תינתנה בכתב בלבד, נוסחן הוא הנוסח המחייב והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

4.3.2. תשובות והבהרות של המזמין, יפורסמו בדף המכרז שבאתר האינטרנט. באחריות מציע במכרז להתעדכן בתשובות המזמין וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו בנוגע למכרז זה.

4.3.3. המזמין רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז.

4.3.4. המזמין אינו מחויב לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאי המזמין, בעת ניסוח מענה לשאלות ההבהרה, לקצר נוסח שאלה או לנסח מחדש.

4.3.5. תשובות המזמין יפורסמו ללא שמות הפונים.

4.4. הגשת הצעות במכרז

4.4.1. **הצעות במכרז יוגשו לתיבת המכרזים הממוקמת בתיבת המכרזים בכפר הנוער אשל הנשיא,**

במשרדי הבנא"מ.

4.4.2. מציע המעוניין להשתתף במכרז יגיש את חוברת ההצעה (פרק ב) בשני עותקים (אחד מהם יוגדר ויסומן כמקור), במעטפה סגורה היטב, מלאה ושלמה הכוללת את כל המסמכים הדרושים בפרק זה, כולל הנספחים, ועליה יצוינו בכתב ברור מספר המכרז ונושא ההתקשרות בלבד.

4.4.3. המציע יצרף להצעתו נוסח הבהרות למכרז שפורסמו על ידי המזמין, במידה ופורסמו. אם פרסם המזמין מהדורה מעודכנת של המכרז בעקבות הבהרות שניתנו על ידו, על המציע להקפיד על הגשת המענה על פי הנוסח המעודכן.

4.4.4. הכניסה למתחם בו ממוקמת תיבת המכרזים, כרוכה בבידוק בטחוני, ועלולה להימשך פרק זמן ממושך. על המציע במכרז להגיע פרק זמן מספק מראש, על מנת להגיש את הצעתו עד למועד הקבוע לעיל.

4.4.5. הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת התאריכים לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים של המזמין.

5. כללי המכרז

5.1 בדיקה ההצעות

- 5.1.1 המזמין יבדוק כי המציע הגיש את ההצעה בהתאם להנחיות המכרז וצירף את כל המסמכים כנדרש בחוברת ההצעה (פרק ב), וינקד את ההצעות בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.
- 5.1.2 במקרה בו המציע, כאישיות משפטית עצמאית, אינו עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים לעיל, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, ובעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוג' רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי המכרז השתלבה אצל המציע. במקרה כאמור יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.
- 5.1.3 לצורך בדיקת ההצעות וניקודן רשאי המזמין לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.
- 5.1.4 המזמין, רשאי לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים בה פרט חסר, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובפרט בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפניו כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול הדעת של המזמין.
- 5.1.5 ככל שהוחלט על מתן אפשרות למציע לבצע השלמה של הצעתו, המזמין רשאי לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז, או, בהתאם לשיקול דעתו לבקש השלמה נוספת.
- 5.1.6 לצורך בדיקה ומתן ניקוד להצעות יעשה המזמין שימוש במידע המפורט בהצעה שהגיש המציע וכן הוא רשאי לעשות שימוש במקורות מידע מהימנים אחרים וביניהם הידע המקצועי העומד לרשותו של המזמין, בנסיון העבר של המזמין עם המציע או של גוף ממשלתי אחר עם המציע, ככל שקיים נסיון כאמור, במידע ציבורי על המציע, בחוות דעת יועצים מקצועיים, וכיוצא באלה.

5.2 אומדן

- 5.2.1 המזמין ערך אומדן לצורך המכרז, וקבע מהי הסטייה המותרת מהאומדן. הצעות מהאומדן באופן החורג מטווח הסטייה שנקבע יחשבו הצעות שחרגו מהאומדן.
- 5.2.2 השלכות לקיומו של האומדן הן:
- 5.2.2.1 המזמין רשאי לפסול הצעות החורגות מהאומדן שנקבע.
- 5.2.2.2 היה וכל ההצעות במכרז חורגות מהאומדן, רשאי המזמין לקבוע כי כל המציעים במכרז יגישו הצעת מחיר חוזרת ומשופרת, או לחילופין לבטל את המכרז.
- 5.2.2.3 היה ונותרה רק הצעה אחת בתום שלב בדיקת ההצעות, והצעה זו חורגת מהאומדן, רשאי המזמין לנהל עם אותו מציע מו"מ על האמור בהצעתו, וזאת מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת העומדת לו מכוח המכרז.

5.3 הצעה יחידה

- 5.3.1 ככל שהוגשה במכרז הצעה יחידה או שלאחר בדיקת ההצעות נותרה הצעה אחת בלבד, המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי יהיה רשאי:
- 5.3.1.1 להכריז על המציע שנותר כזוכה;

- 5.3.1.2. לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש.
- 5.4. **פסילת הצעות**
- 5.4.1. המזמין, לאחר שנתן למציע זכות טיעון (בכתב או בע"פ, בהתאם לקביעתו הבלעדית של המזמין) יהיה רשאי לפסול הצעה שהוגשה במכרז, לפי שיקול דעתו, בין היתר, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים:
- 5.4.1.1. **פסילת הצעה חסרה או לא ברורה** – אם הצעה שהוגשה במכרז היא חסרה באופן אשר המזמין אינו יכול להבין ממנה את מהות ההצעה, או לחילופין היא לוקה בחוסר בהירות או חוסר סדר ניכר.
- 5.4.1.2. **פסילת הצעה הפסדית** – אם ההצעה הינה בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז.
- 5.4.1.3. **פסילת הצעה תכסיסנית או הצעה המוגשת בחוסר תום לב** – אם הצעה הכוללת מחירים או הנחות חריגות, סבסוד צולב, dumping וכל מקרה אחר שבה ההצעה נגועה בחוסר תום לב, ובכלל זה במקרה של פעולה או התנהגות של המציע, במסגרת המכרז, שלא בתום לב.
- 5.4.1.4. **פסילת הצעה עקב התנהגות במכרזים ובהתקשרויות קודמות** – המציע, במסגרת מכרז או התקשרות קודמת של המזמין, או של משרד ממשלתי ויחידת סמך אחרים, נהג בחוסר תום לב, בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק או התנהל בחוסר מקצועיות קיצונית, באופן שלדעת המזמין מצדיק את פסילתו.
- 5.4.1.5. **פסילת הצעה עקב מצב כלכלי של המציע** – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו באם יזכה במכרז.
- 5.4.1.6. **פסילת הצעה עקב ניגוד עניינים** – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע, ההצעה שהוא הגיש, או בעלי העניין בו, לבין השתתפות וזכיה במכרז או ביצוע השירותים על ידי המציע, באופן שלדעת המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, אינו ניתן להסדרה.
- 5.4.1.7. **פסילת הצעה בגין תיאום הצעות** – אם קיים חשד סביר לתיאום בין המציע להצעות אחרות במכרז, או בין המציע לבין מציע פוטנציאלי.
- 5.5. **מינוי נציג מטעם המציע**
- 5.5.1. לצורך המכרז ימנה המציע נציג מטעמו, (כמפורט בפרק ב) אשר יהווה את הכתובת הבלעדית לכל פניה בנושא המכרז.
- 5.5.2. כל מענה והתייחסות שתישלח מנציג המציע למזמין, או מהמזמין לנציג המציע תחייב את המציע.
- 5.6. **תוקף הצעות**
- 5.6.1. תוקף ההצעה הוא 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 ימים, זאת לצורך בחירת זוכה במכרז.
- 5.6.2. מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה בה הצעתו בתוקף.
- 5.7. **ביטול או שינוי המכרז**
- 5.7.1. המזמין רשאי מיוזמתו ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכנו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו ופרסום הבהרות על האמור בו.
- 5.7.2. שינויים כאמור יפורסמו בדף המכרז. על מציע האחריות להתעדכן באופן עצמאי בהודעות ועדכונים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.

5.7.3. ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין. ככל שמסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז, רשאי המזמין לבטל את המכרז.

5.7.4. המזמין לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול המכרז.

5.8. הוצאות

5.8.1. מציעים הבוחרים להגיש הצעה במכרז יישאו בכל עלות כספית הנדרשת לצורך השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים להחזר כלשהו מהמזמין בגין עלויות אלו.

5.8.2. המציעים לא יהיו זכאים להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

5.9. סמכות השיפוט

5.9.1. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהמכרז ומניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט במקום בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין.

5.10. סודיות ההצעה וזכות העיון

5.10.1. בכפוף לחובות המזמין על פי דין, המזמין מתחייב שלא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי שאינו מעובדי המזמין או יועצים המועסקים על ידו ונותנים לו שירות לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי השימוש בהצעות שהוגשו במכרז אלא לצורכי המכרז בלבד.

5.10.2. יחד עם זאת, בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חוק חובת המכרזים, מציעים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה זוכה, וכן בפרוטוקולים של ועדת המכרזים ובמסמכים נוספים הקשורים במכרז (או חלקם), מלבד החריגים המנויים בתקנה, ובכלל זה במסמכים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים לפגוע בביטחון המדינה, יחסי החוץ שלה, כלכלתה וביטחון הציבור. כמו כן, בהתאם לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 מציעים במכרז לא יוכלו לעיין במידע פלילי שהובא בפני ועדת המכרזים, או נדון בוועדה, גם ביחס להצעה הזוכה במכרז.

5.10.3. אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים עליו לציין זאת באופן מפורש בחוברת ההצעה (פרק ב), במקום המיועד לכך. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של המזמין. מובהר כי מחיר ההצעה אינו בגדר סוד מסחרי או מקצועי.

5.10.4. מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו היא סוד מסחרי או מקצועי, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוכה במכרז.

5.10.5. בכפוף לאמור לעיל, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי במקרה של זכייה במכרז הצעתו תועמד לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין.

5.10.6. במקרה בו ועדת המכרזים של המזמין תדחה את טענת המציע הזוכה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, המזמין יודיע לו על כך טרם מימוש זכות העיון בפועל.

5.11. מיצוי הליכים מול הוועדה

5.11.1. ככל שלאחר מימוש זכות העיון, מציע במכרז סבור שנפלה טעות בהחלטה של ועדת המכרזים, עליו לפנות לוועדה בכתב ולפרט את טענותיו באופן מנומק וזאת לא יאוחר מ-10 ימי עסקים ממועד מימוש זכות העיון.

5.11.2. במהלך בירור טענות מציע במכרז, ככל שישנן, המזמין לא יעכב את מימוש ההתקשרות עם הספק, למעט מקרים חריגים, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

5.11.3. ככל שלאחר בירור טענות המציע, ועדת המכרזים, תסבור כי נפלה טעות בהחלטה שקיבלה, לא יהיה במימוש ההתקשרות עם הספק הזוכה כדי למנוע ממנה לקבל כל החלטה נדרשת לצורך תיקון הטעות, ובכלל זה, במקרים חריגים, ביטול הזכייה.

פרק ב' – חוברת ההצעה

6. הגשת הצעה במכרז

6.1. כללים למילוי חוברת ההצעה

6.1.1. פרק זה מהווה את מענה המציע למכרז, אין צורך במתן מענה לכל חלק אחר במכרז, או לצרף מסמך שאינו נדרש בפרק זה.

- 6.1.2. יש לעקוב באופן מדוקדק אחר ההנחיות המופיעות בפרק זה על מנת שההצעה תוכל להיבחן ולהיות מוערכת כראוי. אין להוסיף להתנות או לשנות אף תנאי מתנאי המכרז, או את ההנחיות המופיעות להלן.
- 6.1.3. בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז על המציע לפנות למזמין בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט בפרק א' למסמכי המכרז.
- 6.1.4. ניתן לצרף כל מסמך או קובץ הרלוונטי לצורך פירוט והמחשה למפורט בהצעה. יודגש כי בדיקת ההצעה, תתבסס על הפירוט שיינתן בחובת ההצעה.
- 6.1.5. חוסר פירוט בהצעה, או פירוט מיותר שאינו עונה לדרישת המכרז, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

7. פרטי המציע

שם המציע	
סוג מציע (תאגיד/שותפות/עמותה/עוסק מורשה וכדו')	
תאריך הרישום במרשם (אם רלוונטי)	
מספר מזהה (לדוג' ח"פ)	
איש הקשר מטעם המציע לצורך המכרז	שם :
	כתובת :
	טלפון :
	דוא"ל :

8. עמידה בתנאי הסף של המכרז

בהתאם לאמור בפרק זה המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורטו במכרז. רק מציע אשר עומד בכל תנאי הסף המפורטים להלן יוכל להתמודד במכרז :

8.1. עמידה בתנאי סף מנהליים :

המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המנהליים המפורטים בפרק א' למכרז ובהתאם לפירוט המובא להלן :

8.1.1. מציע רשום כדין (יש לסמן ב- X את האפשרות הנכונה)

☐ המציע רשום בישראל כדין.

☐ לא חלה על המציע חובת רישום בישראל, על פי דין. נימוק: _____.

8.1.2. **כי הוא עומד בדרישות הרישוי והתקנים הנדרשים על פי דין לצורך ההתקשרות, ככל שישנם.**
המזמין יהיה רשאי לבקש אישור על עמידה בתקנים או בתקנים זרים מקבילים, ככל שעמידה בתקן זר מקביל אפשרית בהתאם להוראות הדין.

8.1.3. **עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים**

8.1.3.1. **ניהול פנקסים** – המציע מצהיר כי הוא :

8.1.3.1.1. מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה, וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם.

8.1.3.1.2. מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

8.1.3.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע אישור פקיד מורשה ולסמנו כנספח 2.

8.1.3.3. **היעדר הרשעות :**

8.1.3.3.1. המציע ו"בעל זיקה" אליו (כהגדרתו בס' 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**")) לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן: "**חוק עובדים זרים**")) וחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן: "**חוק שכר מינימום**")) עד למועד הגשת ההצעה מטעם המציע במכרז, או שהורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

8.1.3.4. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף את התצהיר המפורט בנספח 3.

ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות (יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות)

הוראות סעיף 9 ☐

לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ("**חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות**") אין חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע והוא מקיים אותן. ☐

8.1.3.4.1. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע, יש לפרט את אופן עמידתו בדרישות החוק :

יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות:

☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

8.1.3.4.2. במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר (יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות):

☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד

העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים

החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.

- 8.2. **תנאי סף מקצועיים:**
- 8.2.1. **עם הגשת הצעה זו, המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים בפרק א' למכרז.**
- 8.2.2. **המציע יפרט את אופן עמידתו בתנאי סף המקצועיים, בהתאם למפורט להלן:**
- 8.2.2.1. **רשיון – למציע רישיון תקף מסוג משווק מורשה מטעם משרד החקלאות.**
יש להוסיף העתק של הרישיון להצעה, לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה.
- 8.2.2.2. **ככל שהמציע מבקש שיכירו לו בנתונים של אישיות משפטית שונה לצורך עמידה בתנאי הסף הרלוונטיים, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז, עליו לפרט את כלל הפרטים הרלוונטיים לצורך הכרה כאמור, ולצורך כל מסמך שיכול להוכיח על השינוי המבני, ועל השתלבות הפעילות הרלוונטית אצלו.**
- 9. התחייבויות נוספות של המציע**
- 9.1. **כשירות להתמודדות במכרז**
- 9.1.1. המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.
- 9.1.2. המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, ובכלל זה את חוזה ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם, ומסכים להם.
- 9.1.3. המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
- 9.1.4. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 9.1.5. אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נושא המכרז, על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע למזמין.
- 9.1.6. המציע מתחייב לעדכן בכתב את המזמין, ללא דיחוי, בכל שינוי מהותי אשר חל במידע שמסר במסגרת הצעתו המכרז.
- 9.1.7. ככל שהמציע אינו חב במע"מ במסגרת ההתקשרות מכוח המכרז, הוא מצהיר על כך שפנה אל רשות המסים לצורך קבלת אישור לכך, טרם הגשת הצעה במכרז.
- 9.2. **אי תיאום הצעות מכרז**
- 9.2.1. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
- 9.2.2. פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.
- 9.2.3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה, ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.
- 9.2.4. המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- 9.2.5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- 9.2.6. הצעה זו מוגשת בתום לב.
- 9.3. **עצמאות המציע**

- 9.3.1 המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).
- 9.3.2 גורם אחד אינו מחזיק ב-25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.
- 9.3.3 המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

10. בקשות

- 10.1 **הגשת בקשות במסגרת ההצעה**
- 10.1.1 במסגרת הצעתו רשאי המציע להגיש בקשות הנכללות בתנאי המכרז כמפורט בסעיף זה להלן וזאת כחלק בלתי נפרד מהצעתו.
- 10.1.2 הבקשות יכללו במסמכי ההצעה וינוסחו בצורה ברורה תוך הפנייה לסעיף אליו מתייחסת הבקשה.
- 10.1.3 מציע שלא יפנה למזמין בבקשה האפשרית בהתאם לכללי מכרז זה כחלק מהגשת הצעתו, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה בנושא ויראו בו כמי שויתר על בקשתו או על הזכות הנובעת ממנה, בהתאם להקשר, אף אם הוא עומד בתנאים המהותיים המקימים את הזכאות למתן העדפה, קיום חיסיון או מאפשרים הכרה בנתוני אישיות משפטית אחרת - והכל לפני העניין והקשר הדברים.

10.2 עסק בשליטת אישה

- 10.2.1 מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעונין שתינתן לו העדפה בשל כך יצרף להצעתו אישור ותצהיר, הכל בהתאם להוראות סעיף 22 לחוק חובת המכרזים.

10.3 הכרה בנתונים של אישיות משפטית אחרת

- 10.3.1 במקרה בו בעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוג' רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית בנושא המכרז השתלבה אצל המציע, יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני לשם הכרה בעמידה בתנאי סף מקצועי, אחד או יותר, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, או לשם קבלת ניקוד איכות והכל בכפוף לכללים הקבועים במכרז.
- 10.3.2 ככל שהמציע מבקש שיכירו לו בנתונים של אישיות משפטית שונה לצורך עמידה בתנאי הסף מסוים או מספר תנאי סף או לשם קבלת ניקוד איכות, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז, עליו לפרט את כלל הפרטים הרלוונטיים לצורך הכרה כאמור, ולצרף כל מסמך שיכול להוכיח על השינוי המבני, ועל השתלבות הפעילות הרלוונטית אצלו.
- 10.3.3 החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.

10.4 בקשה לחיסיון

- 10.4.1 בהתאם למפורט ב**פרק א'** למסמכי המכרז, להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע מבקש למנוע ממציעים אחרים במכרז לעיין בהם (בטענה לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי או כל נימוק אחר המופיע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים):

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה

אישור והתחייבות

בחתימתנו אנו מאשרים כי:

1. קראנו את כל הוראות המכרז, והצעתנו מוגשת בהתאם לכללי המכרז ועומדת בתנאים ובדרישות המפורטות במסמכי המכרז.
2. כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, והמציע יהיה מנוע ומושתק מלהעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.
3. הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראות המכרז.

חתימה וחותמת מורשה החתימה

שם

תאריך

חתימה וחותמת מורשה החתימה

שם

תאריך

חתימה וחותמת מורשה החתימה

שם

תאריך

11. רשימת נספחים שיש לצרף להצעה

מס' נספח	שם נספח	תיאור נספח
נספח 1	הצעת מחיר	על המציע לצרף טופס הצעת מחיר מלא בהתאם להוראות המופיעות בנספח.
נספח 2	אישור "פקיד מורשה"	על המציע לצרף אישור תקף מרואה חשבון או מיועץ מס על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, או אישור על פטור מחובה זו. לצורך כך ניתן להשתמש בקישור הבא : https://www.misim.gov.il/gmishurim/frmInputMekabel.aspx?cur=0
נספח 3	תצהיר עו"ד בדבר היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים	על המציע לצרף תצהיר עו"ד בהתאם למפורט בנספח.

נספח 1 - טופס הצעת המחיר

לכבוד

ועדת המכרזים

הנדון : הצעה כספית למכרז 10/2023

- א. בתשובה לפנייתכם ולאחר שעיינתי במסמכי המכרז על כל נספחיו לרבות נוסח החוזה שצורף ונספחיו, הנני מגיש בזה את הצעתי הכספית למכרז.
- ב. להלן הצעת המחיר (יש למלא רק את העמודה המסומנת "למילוי על ידי המציע") –
- ג. במידה ולא יקבע מחיר לגבי אחד הפריטים, הצעת המחיר תפסל, וההצעה כולה תדחה על הסף.
- ד. על הסכומים האמורים להיות סופיים ולכלול כל מס, ובכלל זה מע"מ כשיעורו על פי דין (ככל שהמציע חב בתשלום מע"מ). יודגש כי מציע אשר בהתאם להוראות הדין אינו מחויב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות, יציין זאת באופן מפורש וברור במסגרת הצעתו.
- ה. מעבר למפורט בטבלה לעיל, לא יידרש על ידי כל סכום נוסף.
- ו. אינני מתנה הצעה זו בשום תנאי.

- ☐ אחוז תשלום נוסף לביצים בגודל XL מעבר למחיר מועצת הלול : _____ %
- ☐ אחוז תשלום נוסף לביצים בגודל L מעבר למחיר מועצת הלול : _____ %
- ☐ אחוז תשלום נוסף לביצים בגודל M מעבר למחיר מועצת הלול : _____ %
- ☐ אחוז תשלום נוסף לביצים בגודל S מעבר למחיר מועצת הלול : _____ %
- ☐ מחיר ביצה סדוקה | מלוכלכת - _____
- ☐ עלות תבנית קרטון לאיסוף ביצים . _____
- ☐ אספקת עגלות איסוף תבניות בהתאם לנדרש _____

תאריך

חותמת המציע
וחתימת מורשה חתימה של המציע

נספח 3 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת"ז _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז מכירת ביצים למאכל, מספר 10/2023 עבור מנהל לחינוך התישבותי. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל. (סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") למכרז מכירת ביצים למאכל, מספר 10/2023.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

פרק ג' – פירוט השירותים ותוכן

ההתקשרות עם הספק הזוכה

- ☐ מכרז שנתי עם אופציה ל 4 הארכות נוספות .
- ☐ מכסת ייצור שנתית . 860,000 יח' .
- ☐ שיווק כלל תוצרת הביצים למשווק
- ☐ דוח חודשי מפורט לסוגי הביצים שנאספו - לפי פלוג מועצת הלול .
- ☐ התמורה המלאה והסופית בגין שיווק הביצים לא תפחת ממחיר המטרה שיפורסם מעת לעת על ידי מועצת הלול.
- ☐ עלות חיוב על תבניות קרטון לאיסוף הביצים .
- ☐ המשווק ימציא אסמכתאות להיותו עומד בדרישות הרישוי וההתאמות על פי תקנות מועצת הלול
- ☐ הספק ישאיל עגלות איסוף ביצים למטרת השיווק לספק בלבד .
- ☐ טבלת מחירים לכל סוג \ גודל ביצה - לפי מחירון מועצת הלול .
- ☐ תשלום חודשי כולל דוח - לא יאוחר מהעשירי לחודש .
- ☐ תשלום עבור ביצים סדוקות או מלוכלכות .
- ☐ ניקוי עלות תבניות הקרטון מהתשלום החודשי .
- ☐ איסוף התוצרת פעמיים בשבוע , בימים קבועים שיתואמו מול מרכז המשק-כל 3 ימים יש שיווק של בין 10,000 ל12,000 ביצים.
- ☐ משווקים נוהגים לתת הטבה על ביצי חופש וביצים איכותיות ולכן יבחר משווק מורשה שייתן את ההטבה הגדולה יותר עבור ביצים מובחרות – ההטבה תינתן עבור כל ביצה איכותית תקינה בשער המשק (לא כולל ביצים קטנות (S) סדוקות או מלוכלכות)
- ☐ איסוף הביצים יעשה על פי תקנות מועצת הלול(תקנות המועצה לענף הלול (הסדרת ייצור, מיון ושיווק), תשכ"ח-1968
- ☐ (המשווק מנפק את האריזות לשיווק ומזכה את המגדל בשיעור שלא יפחת מ85% מערך התבניות (המוחזר)

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

פרק ד' – הסכם התקשרות

הסכם התקשרות

בין

מנהל לחינוך התישבותי

(להלן: "המזמין")

מצד אחד

ל בין

מכתובת

(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל והמזמין פרסם את 10/2023 מכירת ביצים למאכל (להלן: "המכרז"), לקבלת השירותים המפורטים בפרק ג למכרז ("השירותים");
והואיל והספק הגיש הצעה למכרז, כדי לספק את השירותים המבוקשים בהתאם לאמור במכרז, בהצעתו ובהסכם זה (להלן: "ההסכם");
והואיל ובכפוף לחתימתו על ההסכם וקיום הדרישות המפורטות במכרז, ועדת המכרזים של המזמין בחרה בספק כזוכה במכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי
 - 1.1. להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:
 - 1.1.1. נספח א' – פירוט השירותים (פרק ג' למסמכי המכרז);
 - 1.1.2. נספח ב' – חוברת ההצעה של הספק במכרז;
 - 1.1.3. נספח ג' – ערבות ביצוע;
 - 1.1.4. נספח ד' – נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים;
 - 1.2. בנוסף מסמכי המכרז והבהרות למכרז שפורסמו באתר מינהל הרכש הממשלתי (בהתאם לנוסח המעודכן ביותר המופיע שם), ייחשבו גם הם כמצורפים למסמכי המכרז.
 - 1.3. המבוא והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
 - 1.4. בהסכם תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז. פרשנות ההסכם על נספחיו תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשמעותות ובתכלית המכרז של אספקת הטובין המוצרים והשירותים למזמין באופן מיטבי.

2. היקף ותקופת ההתקשרות

2.1. **תקופת ההתקשרות תאריך 12 חודשים ממועד החתימה על הסכם זה ("תקופת ההתקשרות"), כאשר למזמין הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, ועד ל - 48 חודשים נוספים, על פי שיקול דעתו הבלעדי.**

2.2. למזמין שמורה הזכות להגדיל את היקף ההתקשרות ב-10% נוספים, וזאת לצורך הוספת תכולות הקשורות לנושא המכרז, ונדרשות למזמין כחלק מההתקשרות.

2.3. למען הסר ספק, המזמין אינו מתחייב להיקף זה או להיקף כלשהו, ומימוש ההתקשרות יהיה על פי שיקול דעתו הבלעדי.

2.4. כל שינוי בהיקף או תקופת ההתקשרות וכן מימוש הזכות להגדיל או להאריך את ההתקשרות, יכנס לתוקפו רק עם חתימה של מורשי החתימה מטעם המזמין.

3. התחייבויות והצהרות הספק

3.1. הספק מצהיר ומתחייב כי -

3.1.1. אין מניעה לפי כל דין להתקשרותו בהסכם.

3.1.2. הוא עומד בכל דרישות הדין הרלוונטיות לאספקת השירותים בהתאם להסכם.

3.1.3. בכל מקרה שבו יחולו שינויים בהוראות הדין, באופן המשפיע על ביצוע ההסכם, הוא יישא בעלויות של שינויים אלו.

3.1.4. ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים, המלאי וכוח האדם הדרושים למילוי חובותיו בהתאם לתנאי ההסכם והמכרז.

3.1.5. הוא יספק את הנדרש ממנו על פי דרישות המכרז, לשביעות רצון המזמין, ויעשה שימוש בתוכנות מחשוב מקוריות בלבד לצורך כך.

3.1.6. הוא לא יעשה שימוש, בעת מתן שירותים, בנתונים, תמונות, תוכנות, מסמכים וכיוצא באלה, שהוא אינו בעל הקניין הרוחני עליהם, או לחילופין בעל רשות לעשות בהם שימוש לטובת המזמין.

3.1.7. הוא ישתף פעולה עם המזמין וכל נציג מטעמו בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, בכלל זה הוא ישתף פעולה באופן מלא עם הוראות קב"ט המזמין.

4. סודיות

4.1. הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע שהתקבל אצלם במהלך ביצוע חובותיהם על פי ההסכם והמכרז בסודיות מוחלטת, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ולא יעשו בו כל שימוש למעט לצורך ביצוע חובותיהם בהתאם למכרז ולהסכם.

4.2. לעניין התחייבות זו לסודיות מובהר כי הגדרת "מידע" או "מידע סודי" לא תכלול:

4.2.1. מידע שהוא נחלת הכלל או שיהפוך לנחלת הכלל שלא עקב הפרת התחייבות זו.

4.2.2. מידע שהיה בידי הספק טרם החתימה על ההסכם.

4.2.3. ככל שהספק או מי מטעמו יפנו בבקשה מתאימה להחרגתו של סוג מידע מסוים מתחולת המידע הסודי, או לחשיפתו בפני גורם כלשהו, המזמין ידון בבקשה ותהיה רשאית לקבלה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי וככל שאין בחשיפת המידע חשש לפגיעה כלשהי באינטרסים של המזמין.

4.3. הספק אחראי לכך כי בעלי תפקידים אצלו וקבלני משנה שלו, אשר במסגרת עבודתם נחשפים למידע של המזמין, ישמרו על המידע אליו הם נחשפו בסודיות, בהתאם לחובותיו על פי הסכם זה.

5. אבטחת מידע והגנות סייבר

5.1. הספק יהיה אחראי לאבטחת מידע של המזמין המגיע לרשותו בעת ביצוע ההסכם באמצעי אבטחה נאותים בהתאם לסטנדרטים גבוהים המקובלים בשוק.

5.2. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר במכרז או בהסכם, הספק יהיה אחראי על אבטחת המערכות, התוכנות והחומרה המשמשת אותו לצורך אספקת השירותים או המוצרים למזמין, על תקינותם, אמינותם (**integrity**) ועל תפקודם השוטף והתקין. לצורך עמידת הספק בחובות אלו יתפעל הספק ויעדכן את אמצעי האבטחה והגנות הסייבר של מערכות אלו באופן שוטף, ויוודא כי האמצעים הטכנולוגיים והגנות הסייבר המשמשות לאבטחת המערכות בהם הוא עושה שימוש בעת ביצוע חובותיו לפי הסכם זה הם חדישים ועומדים בסטנדרטים המקובלים עבור מערכות אלו.

5.3. הספק יציג למזמין, ככל שיידרש, את האמצעים בהם הוא נוקט לשם אבטחת המידע, ויפעל בהתאם לדרישות מאת המזמין לתיקון כל ליקוי או פרצה באבטחת המידע והגנות הסייבר.

5.4. הספק מתחייב לדווח למזמין, בהקדם האפשרי, במהלך כל שעות היממה, וללא שיהוי, על כל אירוע אבטחה אשר מסכן מידע או מערכות של המזמין או עלול להשפיע על יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו נשוא ההסכם, ובפרט יודיע למזמין על האירועים הבאים:

5.4.1. אירוע אבטחה או תקיפת סייבר אשר הביאו לדלף או שיבוש מידע או קוד תוכנה הקשור למזמין.

5.4.2. אירוע אבטחה או ניסיון תקיפת סייבר אשר עלול להביא לפגיעה במערכות המזמין, במערכות המסופקות לו, במידע של המזמין או בקוד המשמש אותו.

5.4.3. אירוע אבטחה או ניסיון תקיפת סייבר אשר מטרתו לאסוף מידע על המזמין.

5.5. חובה זה תחול גם אם אין ביד הספק את כלל המידע הרלוונטי, ועליו יהיה לעדכן את דיווחיו בהתאם למידע שיצטבר אצלו.

5.6. חובת הדיווח המפורטת בסעיף זה תוגבל למידע הרלוונטי למערכות הספק המשמשות למתן שירותים למזמין, ולא נדרש גילוי מידע של לקוחות או גורמים בלתי קשורים אחרים.

6. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם

6.1. הספק מתחייב כי אין בביצוע ההסכם כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בינו לבין המזמין.

6.2. בכל מקרה שיווצר חשש כלשהו לניגוד עניינים בין הספק לבין המזמין יודיע הספק על כך למזמין, ללא כל שיהוי ויפעל באופן מידי להסרת ניגוד העניינים. בנוסף, במקרה כאמור, יודיע המזמין לספק אודות אמצעים נוספים או מיוחדים הנדרשים ממנו לצורך הסרת ניגוד העניינים, והספק יבצע את הנדרש ממנו בהקדם.

6.3. הספק מתחייב להחתים כל אחד מעובדיו ומי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך ביצוע ההסכם על הצהרת הסודיות והיעדר ניגוד עניינים בנוסח המופיע **כנספח ד'** להסכם זה.

7. קניין רוחני וזכויות יוצרים

7.1. הספק הוא בעל הזכויות הנדרשות לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין ("**זכויות הקניין הרוחני**"). ככל שהספק אינו בעל מלוא זכויות הקניין הרוחני, הוא מצהיר כי בעלי זכויות הקניין הרוחני נתנו בידיו את כל האישורים, הרשאות השימוש והרישיונות הדרושים לפי כל דין לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין, בהתאם לתנאי חוזה זה.

7.2. כל תוצרי העבודה של הספק במסגרת ביצוע הסכם זה, ובכלל זה נתונים, מצגות, מסמכים, סיכומי פגישות, תמונות, תכנים וכל חומר אחר שנבנה על ידי הספק במהלך תקופת ההתקשרות עבור המזמין ("**תוצרי העבודה**"), הנם זכויותיו הרוחניות וקניינו הבלעדי של המזמין והוא יוכל לעשות בהם כל שימוש שירצה בעתיד, כמנהג בעלים, בין אם לצרכיו ובין אם לצורך פרסום חיצוני. הספק לא יהיה רשאי למכור, להעביר, להמחות, לפרסם, להשכיר, לרשום, או לעשות שימוש כלשהו בתוצרי העבודה, ללא אישור המזמין בכתב ומראש.

- 7.3. תוצרי העבודה לא יכללו תהליכי עבודה ומערכות ייעודיות של הספק, אשר לא הוכנו עבור המזמין במסגרת ביצוע ההסכם, ואשר נמצאים בבעלות הספק טרם כניסתו לתוקף של ההסכם.
- 7.4. למען הסר ספק, תוצרי העבודה יהיו רכוש המזמין גם אם מתן השירותים ע"י הספק הופסק תוך כדי תקופת ההתקשרות.
- 7.5. **הפרת קניין רוחני**
- 7.5.1. נקבע במסגרת פסק דין חלוט של ערכאה מוסמכת כי שירות שהעמיד ספק לרשות המזמין מפר זכות קניין רוחני של צד שלישי כלשהו, הספק יפעל בהתאם למפורט להלן:
- 7.5.1.1. הספק יודיע על כך למזמין בהקדם האפשרי.
- 7.5.1.2. הספק יחדל מאספקת השירות המפר.
- 7.5.1.3. הספק ייעשה כל מאמץ סביר על מנת להמשיך לספק את השירות באופן שאינו פוגע בקניין רוחני של צד שלישי כלשהו, וזאת תוך עמידה בחובותיו לפי ההסכם, ומבלי לפגוע ברמת השירות.
- 7.6. **טענת הפרה**
- 7.6.1. נטען במסגרת הליך משפטי כי בשימוש באספקת השירותים למזמין יש משום פגיעה בזכויות הקניין הרוחני של צד שלישי כלשהו (להלן: "טענת הפרה"), יפעלו הצדדים בהתאם למפורט להלן:
- 7.6.1.1. ככל שהמזמין אינו צד להליך, הספק יודיע לו על קיומו של ההליך בהקדם האפשרי.
- 7.6.1.2. ככל שהספק אינו צד להליך, יפעל המזמין לצרפו, בהקדם האפשרי כצד להליך, על מנת לאפשר לו להתגונן. במקרה כאמור, רשאי המזמין לדרוש מהספק להיכנס בנעלי המזמין לצורך ניהול ההליך.
- 7.6.1.3. במקרה שהמזמין בחר לייצג את עצמו במסגרת הליך כאמור, הוא ימנע מלהודות בטענות התביעה, ללא הסכמת הספק מראש ובכתב.
8. **קבלני משנה**
- 8.1. בכפוף לאמור במסמכי המכרז, הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה לצורך אספקת השירותים.
- 8.2. האחריות הכוללת למתן השירותים ולעמידה בכל תנאי המכרז תהיה של הספק, וכל ההתקשרויות של גורמי המזמין בנוגע לעבודות יבוצעו מול הספק ומולו בלבד, מבלי שיש בהם לגרוע, להגביל או לצמצם את חובות הספק כלפי המזמין.
- 8.3. בכל מקרה שהספק יעסיק קבלן משנה ייעודי לצורך ביצוע הוראות ההסכם ולצורך זה בלבד, המזמין יהיה רשאי לדרוש מהספק להחליף קבלן משנה זה במידה והוא סבור כי הוא אינו מבצע את חובותיו כנדרש.
9. **יחסים בין הצדדים**
- 9.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי:
- 9.1.1. היחסים ביניהם לפי ההסכם אינם יחסי עובד ומעביד והמזמין אינו המעסיק של עובדי וקבלני המשנה של הספק.
- 9.1.2. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, לשיפוי בגין נזק, פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו בין באופן ישיר בין כקבלני שירות, או לכל אדם אחר.
- 9.1.3. המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הספק.
- 9.1.4. ככל שלמרות האמור לעיל, ערכאה שיפוטית או מינהלית מצאה כי המזמין נושא באחריות ישירה כלפי הספק, עובדיו או קבלני משנה שלו, כאילו הוא מעסיקם, ישפה הספק את המזמין עבור כל תשלום

בו הוא חויב וחורג מהתמורה המגיע לו לפי הסכם זה. בכלל זה יישא הספק בתשלומי הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין בהם נשא המזמין.

9.1.5. במקרה של הגשת תביעה כאמור בסעיף זה, יודיע המזמין לספק על קיומה של התביעה, ויאפשר לספק להתגונן.

10. תמורה

10.1. התמורה לספק תשולם בהתאם למפורט בהצעתו, המצורפת כנספח ב' להסכם, ולמפורט במסמכי המכרז.

10.2. התמורה לספק תהיה סופית, ולא ישולם לספק סכום נוסף כלשהו בגין ביצוע הנדרש ממנו לפי הסכם זה, בכלל זה לא ישולם לספק בגין החזר הוצאות, נסיעות, תשלום עבור קבלני משנה תשלומים לצדדי ג' וכדו', אלא אם צוין אחרת במפורש במסמכי המכרז.

10.3. בכל מקרה שבו יחולו שינויים בהוראות הדין באופן המשפיע על ביצוע ההסכם, הספק יישא בעלויות של שינויים אלו, למעט אם נכתב במפורש אחרת במסמכי המכרז או בהסכם.

11. כללי תשלום

11.1. כללי התשלום המפורטים להלן כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר כפי שמתפרסמים מעת לעת.

11.2. לצורך קבלת תשלום, הספק יגיש חשבון המפרט את התשלומים המגיעים לו בהתאם להסכם ולמכרז ("חשבון"). את החשבון על הספק להגיש בהתאם להנחיות המזמין, וזאת כתנאי לאישור החשבון ולהעברת התשלום לספק.

11.3. החשבון יכלול את הפרטים והמסמכים הבאים:

11.3.1. שם הספק וכתובתו, מספר מזהה של הספק, תאריך החשבון, מספר התחייבות או הזמנה, תיאור שירות או עבודה (וכן יחידת מידה, כמות, מחיר יחידה, אם קיים), ערך כולל לפני מס ערך מוסף, סכום מס ערך מוסף בגין החשבונית (מתייחס לעוסק מורשה בלבד), סך הסכום לתשלום – בספרות ובמילים, חתימת הספק או חתימה דיגיטלית וכן קיום הכיתוב "מסמך ממוחשב".

11.3.2. צילום תעודת עוסק מורשה על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, בתוקף לאותה שנת כספים.

11.3.3. אישור מפקיד מורשה כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976, בתוקף לאותה שנת כספים, כי הוא מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבוניות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי החוק.

11.4. על החשבון לכלול, בין היתר, את הסכום לתשלום לפני מס ערך מוסף ("מע"מ"), ואת סך הכול לתשלום כולל מע"מ. במקרה שבו יחול שינוי בגובה המע"מ עד מועד הגשת החשבון תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי הספק.

11.5. במקרה בו יהיו שינויים שאינם בגובה המע"מ במסים או בהיטלים, על מחיר השירותים או הטובין, לא יהיה בשינויים אלה כדי להשפיע על גובה התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור המזמין מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.

11.6. הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבוניות באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, מערכת ממוחשבת של הממשלה המאפשרת בין היתר הגשת חשבוניות באופן מקוון.

11.7. המזמין יבדוק ויאשר כל חשבון שיוגש לתשלום על ידי הספק, בהתאם למפורט לעיל ולהנחיות החשב הכללי.

11.8. מועד התשלום עבור חשבון שאושר על ידי המזמין, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין, ובמקרים חריגים לא יאוחר מ- 30 ימים מתום אותו החודש שבמהלכו הומצא החשבון למזמין.

12. ערבות ביצוע

12.1. כבטחון למילוי ההתחייבויות של הספק על-פי ההסכם ימסור הספק למזמין ערבות אוטונומית בלתי מותנית, **בשיעור של 5% אשר ייגזר משווי ההתקשרות.**

12.2. ערבות ביצוע תהיה ערבות דיגיטאלית בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות אשר פורסם על ידי החשב הכללי, ואשר הונפקה על ידי בנק או חברת ביטוח אשר הוסמכו על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטאלית בהתאם לתקן. במקרה כאמור תהיה הערבות בהתאם לנוסח המפורט כנספח ג להסכם, ותנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות ול**הוראת תכ"ס 14.4.1 ערבויות דיגיטליות.**

12.3. הערבות תונפק על ידי בנק או חברת ביטוח בהתאם להוראות המפורטות ב**הוראת תכ"ס 7.3.3 "ערבויות"**.

12.4. גוף סטטוטורי, חברה ממשלתית, חברת בת ממשלתית ומוסד להשכלה גבוהה רשאים להגיש הוראת קיזוז במקום ערבות הגשה בהתאם לנוסח המפורט ב**הוראת תכ"ס 7.3.3 "ערבויות"**.

12.5. **תוקף הערבות יהיה 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות.** במידה והמזמין יממש את האופציה להארכת תקופת ההתקשרות, יאריך הספק את תוקף הערבות בהתאמה עד ל- 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות.

12.6. המזמין רשאי לדרוש להאריך את תוקף הערבות בעוד שלושה חודשים לאחר תום תקופת הערבות, במקרה בו יהיה הדבר נדרש על מנת להבטיח סיום אספקת השירותים או אחריות. במידה והספק לא יאריך את תוקף הערבות בהתאם להוראות ההסכם, רשאי המזמין לחלט את הערבות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

12.7. במהלך תקופת ההתקשרות או תקופת המעבר רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להפחית את סכום ערבות הביצוע, לסכום נמוך יותר, כפי שיקבע על ידו.

12.8. לאחר תום התוקף של הערבות, ככל שהיא לא חולטה, יחזיר המזמין את הערבות לספק.

13. אחריות בנזיקין וחובת שיפוי

13.1. הספק יישא באחריות בגין אובדן או נזק מכל סוג שהוא, שייגרם למזמין, לעובדיו וכל מי מטעמו וכן לכל גוף, אדם או צדדים שלישיים כלשהם, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שלוחיו, קבלני משנה שלו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, במסגרת ביצוע הסכם זה.

13.2. המזמין, הבאים מכוחו או המועסקים על ידו לא יישאו באחריות ולא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק, בגין נזק מכל סוג שהוא שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו. האמור לא יחול ביחס לנזק שנגרם בזדון ושהאחריות בגינו מוטלת על המזמין לפי דין.

13.3. לא יהיה בסיומו של הסכם זה כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או מאספקת השירותים על פיו או קשורה אליהם.

13.4. הספק מתחייב לשפות את המזמין באופן מלא, ככל שיחויב המזמין בפסק דין חלוט של ערכאה שיפוטית מוסמכת, ולשלם כל סכום בגין חוב שעל פי הסכם זה חב בו הספק, ובתוספת כל הוצאותיו של המזמין, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין שיהיו לו בקשר לתביעה בגין האמור, וכן בתוספת הפרשי הצמדה וריבית על פי דין. חובת השיפוי כאמור תחול בין אם השיפוי נובע מתביעתו של עובד של הספק או מי מטעמו של הספק (לרבות קבלני משנה) או עובד של המזמין או צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר. הסכומים כאמור ישולמו למזמין מיד עם הגשת דרישתו בכתב ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור.

13.5. המזמין יודיע לספק על כל תביעה או דרישה על פי סעיף זה בהקדם האפשרי לאחר קבלתה, ויאפשר לו להתגונן מפניה. במקרה כאמור, המזמין לא יסכים לטענות שהועלו או נטענו נגד הספק, שהאחריות בגינם על פי הסכם זה היא על הספק, ללא הסכמה מראש ובכתב של הספק, ויודיע לספק מראש על כוונתו להתפשר עם התובע.

14. ביטוח

14.1. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, ביחס לשירותים או העבודות נשוא הסכם זה עבור מדינת ישראל – משרד המנהל לחינוך התישבותי, ככל שנהוגים בתחום פעילותו, בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל שיועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.

14.2. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה) המזמין יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המזמין כמקובל באותו סוג ביטוח.

14.3. הספק יוודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה, המתייחס לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל המזמין וכן כל הקבלנים וקבלני המשנה, כמבוטחים נוספים.

14.4. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון), וכן סעיף לפיו הביטוחים יהיו קודמים וראשוניים ללא זכות השתתפות או חזרה.

14.5. הספק הוא האחראי הבלעדי כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח, ההשתתפויות העצמיות עבור כל הפוליסות והוא האחראי היחיד למילוי כל החובות המוטלות על "המבוטח" לפי תנאי הפוליסה.

14.6. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.

15. המחאת זכויות או חובות על פי הסכם

15.1. חל אישור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה או את ביצוע ההסכם, ללא אישור מראש ובכתב של המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. מבלי לגרוע מהאמור, המחאת זכויות או חובות לפי סעיף זה תיעשה בכפוף לחתימה על הסכם "גב אל גב" בין הממחה לממחה. ההסכם האמור יועבר לידי המזמין טרם, כתנאי לכניסתו לתוקף של המחאת הזכויות או החובות.

15.2. מוצהר ומוסכם בזה כי למזמין הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

16. הפסקת ההתקשרות

16.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 90 יום על הפסקת ההתקשרות מכל סיבה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

16.2. תוקפה של ההתקשרות מותנה בקיומו של תקציב מאושר של המזמין. ככל שבמהלך תקופת ההתקשרות לא יהיה תקציב מאושר כאמור תופסק ההתקשרות לאלתר.

16.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור בכל מקום בהסכם, המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, בהתראה של 30 יום, ולאחר קיום שימוע לספק, בכתב או בע"פ, בהתאם להחלטת המזמין, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

16.3.1. אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לספק;

- 16.3.2. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הספק;
- 16.3.3. אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק;
- 16.3.4. אם ניתן לספק צו לפתיחת הליכים לפי חוק חדלות פירעון ושיקום כלכלי, התשע"ח 2018, או צו שווה ערך במדינה אחרת;
- 16.3.5. אם הספק פשט את הרגל, חלה במחלה אשר מונעת ממנו את היכולת לבצע את האמור בהסכם זה, או הסתלק מביצוע ההסכם מכל סיבה אחרת;
- 16.3.6. על הספק להודיע מיידית למזמין על התרחשות אחד המקרים המפורטים בסעיף זה.
- 17. הפרת ההסכם**
- 17.1. **הפרה יסודית של ההסכם –**
- 17.1.1. אלה יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה (להלן – "**הפרה יסודית**"):
- 17.1.1.1. הפרת סעיפי ההסכם הבאים (לפי כותרת הסעיפים): התחייבויות והצהרות הספק; סודיות; אבטחת מידע; ניגוד עניינים בביצוע ההסכם; קניין רוחני וזכויות יוצרים; קבלני משנה; ערבות ביצוע; הגבלת אחריות; ביטוח; המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם;
- 17.1.1.2. אם הספק לקח חלק בתיאום הצעות, לצורך זכיה במכרז;
- 17.1.1.3. אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם;
- 17.1.2. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו, לפעול בהתאם למפורט להלן:
- 17.1.2.1. לאפשר לספק לתקן את הפגם, וזאת תוך 7 ימי עבודה מעת קבלת ההודעה מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 7 ימים על הפסקת ההתקשרות במידה וכתוצאה מההפרה היסודית המזמין או מי מטעמו צפויים להיפגע באופן מידתי, רשאי המזמין להפסיק מיידית את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה ללא התראה נוספת ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לסעד או פיצוי כאמור במכרז, בהסכם או על פי כל דין.
- 17.2. **הפרת הסכם שאינה יסודית –**
- 17.2.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו על פי המכרז וההסכם, מכל סיבה שהיא, יאפשר לספק לתקן את הפגם וזאת תוך 15 ימי עבודה מקבלת הודעה בכתב מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין.
- 17.2.2. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, ולאחר קיום שימוע בכתב או בע"פ, בהתאם להחלטת המזמין, יהיה רשאי המזמין לפעול בהתאם לתרופות המפורטות להלן:
- 17.2.3. **ביטול ההסכם עקב הפרה או הפרה צפויה:**
- 17.2.3.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום על הפסקת ההתקשרות בגין הפרת ההסכם.
- 17.2.3.2. נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות (בסעיף זה: "**הפרה צפויה**"), יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני למזמין.
- 17.2.3.3. בכל מקרה של הפרה צפויה של ההסכם, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו לאפשר לספק להכין תכנית לתיקון הליקויים ולדון בה, או להפסיק את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה.
- 17.2.4. **קיצוץ ועכבון –**

17.2.4.1. מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה או על פי כל דין, למזמין תהיה זכות לקזז מסכומים שהוא חב לספק על פי ההסכם, כל חוב שהספק חייב לו, בין קצוב ובין שאינו קצוב, לרבות בין הזמנות. כן יהיו המזמין רשאי לעכב תחת ידו כל סכום שהוא חייב לספק, עד לתשלום כל חוב שיש לספק כלפי המזמין. 17.2.4.2. לספק לא תהא כל זכות קיזוז או עכבון כלפי המזמין או מזמין כלשהו בגין כל סכום שלטענתו אחת מהן חייבת לו.

17.2.5. חילוט ערבות –

17.2.5.1. מבלי לפגוע באמור בכל מקום אחר בהסכם, ערבות הביצוע ניתנת לחילוט על ידי המזמין עקב הפרת תנאי המכרז או ההסכם על ידי הספק או בגין התנהגות שאינה מקובלת ושאינה בתום לב, או לצורך כל תשלום אחר המגיע למזמין מהספק, ובכלל זה פיצויים. 17.2.5.2. לספק תינתן הזדמנות להציג את טענותיו בכתב או בעל פה, בטרם יממש המזמין את סמכותו לפי סעיף זה.

17.2.5.3. ככל שחילוט הערבות נעשה לצורך פיצוי המזמין, מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום מלוא הפיצויים בהתאם להסכם זה, וכי המזמין יהיה זכאי לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום ששולם עקב חילוט הערבות, ובין סכום הפיצויים המגיעים למזמין. 17.2.5.4. לאחר חילוט הערבות, ובהתאם להנחיות המזמין ולשיקול דעתי הבלעדית, יידרש הספק להעמיד ערבות ביצוע חדשה בסכום הקבוע בהסכם זה, כתנאי להמשך ההתקשרות.

17.2.6. רכש מספק חלופי –

17.2.6.1. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר בהסכם ובמכרז, במידה וכתוצאה מהפרת הסכם שירות הנדרש למזמין אינו זמין מהספק לשביעות רצון המזמין, ירכוש אותו המזמין מספק חלופי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

18. תרופות מצטברות

18.1. התרופות, לרבות זכות הקיזוז, עיכבון, חילוט, פיצויים מוסכמים, וכל הפעולות שהורשה המזמין בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין. 18.2. ויתר המזמין על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי הספק, לא ייחשב כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

19. סיום התקשרות

19.1. הסתיימה או הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, יחולו הכללים הבאים:

19.1.1. ישלם המזמין לספק בגין פעולות שביצע הספק טרם הפסקת ההתקשרות, ובגין זכאי הספק לתשלום בהתאם לכללים המפורטים בהסכם זה.

19.1.2. לאחר הפסקת ההתקשרות המזמין רשאי להתקשר בהסכם עם ספק אחר בנושא המכרז.

19.1.3. הספק ישתף פעולה עם המזמין בהעברת האחריות בביצוע חובותיו על פי הסכם זה, למזמין או לספק אחר שנבחר על ידי המזמין. בכלל זה יעביר הספק למזמין או לספק החדש כל מידע רלוונטי, יסייע לו במענה לשאלות, ויהיה זמין לפנייתו. ככל שהספק לא ישתף פעולה בהעברת האחריות, כמפורט לעיל, הוא יישא באחריות על כל נזק שיגרם למזמין או לספק החדש שהחל בביצוע ההסכם. לא ישולם לספק תשלום נוסף עבור שיתוף הפעולה כאמור מעבר לקבוע בהסכם זה.

19.1.4. לא תהיה לספק כל תביעה, דרישה כספית או טענה אחרת כלפי המזמין בקשר עם הפסקת ההתקשרות.

20. כתובות הצדדים והודעות

- 20.1. כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר אלקטרוני של איש הקשר הנקוב במסמכי המכרז, אלא אם הסכימו הצדדים אחרת; הודעה בדואר אלקטרוני כאמור תחשב שנתקבלה עם קבלת אישור קריאה, או לאחר 3 ימים מיום אישור משלוח ההודעה בדואר האלקטרוני, המוקדם מבניהם.
- 20.2. משלוח דואר אלקטרוני על פי הסכם זה יהיה לכתובת הבאות:
- 20.3. כתובת דוא"ל המזמין או כל כתובת דוא"ל אחרת שנתעדכן ע"י המזמין: ority@mchp.gov.il
- 20.4. כתובת דוא"ל הספק או כל כתובת דוא"ל אחרת שנתעדכן ע"י הספק:
- 20.5. כל הודעה **מהותית** על פי הסכם זה (כגון הודעות בנוגע לעיכובים, חריגות התקשרות בתמורה, טענות הפרה, נושאים בעלי דחיפות וכיוצ"ב) תימסר בדואר אלקטרוני אשר ילווה בפנייה טלפונית לצורך וידוא קבלת הדואר האלקטרוני.
- 20.6. אישור שליחה מתיבת הדואר האלקטרוני, ישמש ראיה למועד השליחה. אישור קריאה, ישמש ראיה לתאריך המסירה.

21. שונות

- 21.1. הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין, ויחול עליהם החוק הישראלי.
- 21.2. פרטים מהחוזה ומאופן מימושו יפורסמו ב**אתר חופש המידע הממשלתי**, זאת בהתאם ל**נוהל פרסום התקשרויות** ובמקרים הרלוונטיים גם לפי **החלטת ממשלה 1116 מיום 29.12.2013**, זאת בהתאם להנחיות המפורטות בהחלטת הממשלה האמורה.
- 21.3. כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.
- 21.4. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה.
- 21.5. מועד החתימה על ההסכם יהיה מועד החתימה של אחרון הצדדים על ההסכם.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

שם וחתימה מורשה חתימה מטעם הספק
תאריך

שם וחתימה מורשה חתימה מטעם המזמין
תאריך

שם וחתימה מורשה חתימה מטעם הספק
תאריך

שם וחתימה מורשה חתימה מטעם המזמין
תאריך

נספח ג' – ערבות ביצוע

תדפיס ערבות דיגיטאלית (אין למלא ידנית, למילוי על ידי מערכת)

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטאלית ונועד לצרכי המחשה בלבד

תדפיס זה הופק ע"י המערכת של &שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין & ביום
DD/MM/YYYY ב- HH:MM:SS על סמך קובץ ערבות דיגיטאלית.

נתוני הערבות

קוד הערבות הדיגיטלית: XXXX-YYYN-NNNN-NNNN-NNCC

מנפיק הערבות:

_____ מס' סניף: _____

_____ טלפון מנפיק הערבות: _____ פקס' מנפיק הערבות: _____

_____ כתובת מנפיק הערבות: _____

_____ רחוב ומספר: _____ ישוב: _____ מיקוד _____

_____ שם מורשה החתימה 1: _____

_____ שם מורשה החתימה 2: _____

מקבל הערבות:

הנערים (להלן ביחד ו/או לחוד: "הנערב"):

שם הנערב	מזהה נערב
_____	_____

נושא הערבות:

(שם המכרז / נושא ההתקשרות)

סכומים ותאריכים

_____ סכום הערבות _____ שקלים חדשים.

_____ הצמדה: _____ תאריך בסיס להצמדה: _____

_____ תאריך הנפקת הערבות: _____ (מילוי על ידי המנפיק) _____ תאריך סיום תוקף הערבות: _____

ניסוח ההתחייבות

מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב.

במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכבו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב.

ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה.

ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, באופן שחילוטה החלקי לא יגרע מתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות שלא חולט, ובלבד שסך כל התשלומים על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות.

על ערבות זו יחולו הוראות הדין הישראלי בלבד.

הכללים לניהול כתב ערבות זה יהיו בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות כפי שפורסם באתר הוראות התכ"ם של החשב הכללי, כנוסחו במועד הנפקת הערבות, ובכלל זה בהתאם לכללים המפורטים להלן:

- ניהול ערבות זו יעשה באופן דיגיטלי, על ידי שליחת דרישות ובקשות בין מערכות מקבל הערבות ומערכות מנפיק הערבות, בהתאם לכללים המפורטים בתקן הערבויות הדיגיטליות.
- התאריכים בערבות מתייחסים לימים קלנדריים, המסתיימים בשעה 23:59, וזאת למעט מניין הימים לתשלום בגין חילוט ערבות על ידי מנפיק הערבות. מניין הימים לתשלום בגין חילוט הערבות, יחל ביום העסקים הבנקאי בו התקבלה הדרישה לחילוט ממקבל הערבות. במקרה שבו הדרישה התקבלה שלא במהלך יום עסקים בנקאי, מנין הימים לביצוע החילוט יחל ביום העסקים הבנקאי העוקב.
- לאחר שתאריך סיום תוקף הערבות חלף, תוקפה של הערבות פוקע ללא צורך בביצוע פעולה נוספת מטעם הנערב, מקבל הערבות או מנפיק הערבות.

מספר ימים לחילוט 15

אסמכתאות (למילוי על ידי המערכת הטכנולוגית, לא על ידי המשרד)

אסמכתא פנימית של מפיק הערבות: אאאאאאאאאאאאאאאאאאאאאאאאאא

אסמכתאות פנימיות 1 של מקבל הערבות: אאאאאאאאאאאא

אסמכתאות פנימיות 2 של מקבל הערבות: אאאאאאאאאאאא

אסמכתאות פנימיות 3 של מקבל הערבות: אאאאאאאאאאאא

אסמכתאות פנימיות 4 של מקבל הערבות: אאאאאאאאאאאא

נספח ד' – התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד

מנהל לחינוך התישבותי

אני _____, ת"ז _____, אשר תפקידי אצל _____ [למלא שם הספק] (להלן - "הספק") הינו _____, נותן התחייבות זו בקשר למכרז מכירת ביצים למאכל מספר 10/2023 (להלן - "המכרז").

- בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:
"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.
"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.
- הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.
- מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.
- לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי לבין התחייבויות הספק על פי הסכם זה.
- אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.
- אני מתחייב להודיע למזמין ולמזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: _____ חתימה: _____ תאריך: _____

נספח ה - תקנות המועצה לענף הלול (הסדרת ייצור, מיון ושיווק), תשכ"ח-1968

נוסח מלא ומעודכן

תקנות המועצה לענף הלול (הסדרת ייצור, מיון ושיווק), תשכ"ח-1968

חקלאות טבע וסביבה – בע"ח – ענף הלול – מכסות וייצור
חקלאות טבע וסביבה – בע"ח – ענף הלול – מועצה לענף הלול

תוכן ענינים

42	Go	פרק א': פרשנות	
42	Go	הגדרות	סעיף 1
43	Go	פרק ב': שווק ביצים ועופות	
43	Go	שיווק בידי המועצה	סעיף 2
43	Go	קבלנים מורשים קיימים	סעיף 3
43	Go	קבלנים מורשים חדשים	סעיף 4
43	Go	ערבות	סעיף 5
43	Go	ביטול הסמכה	סעיף 6
44	Go	איסור העברה	סעיף 7
44	Go	חובת הצמדה	סעיף 8
44	Go	הצמדה קיימת	סעיף 9
44	Go	הצמדה לקבלן מורשה אחד בלבד	סעיף 10
44	Go	הצמדת חבר אגודה שיתופית	סעיף 11
44	Go	שינוי הצמדה	סעיף 12
45	Go	הצמדה על ידי המועצה	סעיף 13
45	Go	העברת מגדל מקבלן מורשה	סעיף 14
45	Go	הפעלת תחנת המיון	סעיף 14א
45	Go	מכונת מיון	סעיף 14ב
45	Go	אריזות	סעיף 14ג
45	Go	איסור שיווק ביצי מאכל פגומות	סעיף 14ד
45	Go	טמפרטורה	סעיף 14ה
46	Go	נקיון ואיסוף אשפה	סעיף 14ו
46	Go	איסור זיהום	סעיף 14ז
46	Go	רישום	סעיף 14ח
46	Go	החתמת ביצים	סעיף 15
47	Go	סוגי ביצי מאכל	סעיף 16
47	Go	אי תחולה לגבי יצוא, איסום והקפאה	סעיף 17

47	Go	ביצה שמשקלה פחות מ 30 גרם	סעיף 18
47	Go	מסירת ביצי מאכל לקבלן מורשה	סעיף 18א
47	Go	שיווקי ביצי מאכל על ידי קבלן מורשה	סעיף 18ב
47	Go	הובלת עופות חיים בכלובים	סעיף 19
47	Go	שימוש חד פעמי במגשי קרטון	סעיף 19א
47	Go	שטיפה וחיטוי כלובים להובלת אווזים	סעיף 19ב
47	Go	הובלת ביצי דגירה של אווזים	סעיף 19ג
47	Go	איסור החזקת עופות ואפרוחים בני יומם	סעיף 20
48	Go	שיווק תוצרת עצמית של מגדל	סעיף 21
48	Go	חלוקת המכסה	סעיף 22
48	Go	איסור העברה	סעיף 23
48	Go	הודעה על מקום הגידול	סעיף 23א
48	Go	ביטול מכסות	סעיף 24
48	Go	רישום ודיווח	סעיף 25
48	Go	פרק ג': הסדר הדגרה	
48	Go	היתר למדגרה	סעיף 26
48	Go	ביטול היתר	סעיף 27
48	Go	שיווק אפרוחים בני יומם	סעיף 28
48	Go	הצמדת מדגרות	סעיף 29
49	Go	אישור הדגרה	סעיף 30
49	Go	אי חידוש להקות בעל מדגרה	סעיף 31
49	Go	מכסות הדגרה	סעיף 31א
49	Go	השמדת אפרוחים בני יומם	סעיף 31ב
50	Go	איסור הדגרה	סעיף 31ג
50	Go	ביצי דגירה של אווזים	סעיף 31ד
50	Go	רישום וביקורת	סעיף 32
50	Go	תלושים לרכישת אפרוחים בני יומם	סעיף 32א
50	Go	תנאים והגבלות בתלושים	סעיף 32ב
50	Go	מספר אפרוחים בני יומם	סעיף 32ג
50	Go	הגבלה, הדגרה ומכירה של אפרוחים בני יומם	סעיף 32ד
51	Go	שמירת תלושים והיתרים	סעיף 32ה
51	Go	שמירת מכסות	סעיף 32ו
51	Go	פרק ג'1: הסדר פיקוח וטרינרי	

51	Go	הגדרות	סעיף 32ז
52	Go	וטרינר ופקחים	סעיף 32ח
52	Go	סיום העסקת רופאים	סעיף 32ט
52	Go	תשלום אגרת פיקוח	סעיף 32י
52	Go	פרק ד': הסדר הזמנות	
52	Go	הזמנות תוצרת מקבלנים מורשים	סעיף 33
52	Go	שיווק על ידי קבלן מורשה	סעיף 34
52	Go	קיום הוראות תקנות הפיקוח	סעיף 35
52	Go	פסילת משלוח	סעיף 36
52	Go	הובלה	סעיף 37
53	Go	משקל בחדשי קיץ	סעיף 38
53	Go	התאמה להזמנה	סעיף 39
53	Go	אין לספק תוצרת שנפסלה	סעיף 40
53	Go	תעודות ומסמכים	סעיף 41
53	Go	החסנה ואריזה ליצוא	סעיף 42
53	Go	איסור סימון	סעיף 43
53	Go	פרק ה': תעודות משלוח	
53	Go	הגדרה	סעיף 44
53	Go	איסור הובלה בלי תעודות משלוח	סעיף 45
53	Go	פנקסי תעודות המשלוח	סעיף 46
54	Go	מסירת תעודות משלוח למוביל ולקונה תרנגולי הודו	סעיף 47
55	Go	ביקורת בדרכים	סעיף 48
55	Go	מסירת תעודות משלוח לקבלן מורשה	סעיף 49
55	Go	מסירת תעודות משלוח של אפרוחים בני יומם	סעיף 49א
55	Go	איסור שימוש פעמיים ואיסור	סעיף 50
55	Go	המצאה לביקורת	סעיף 51
55	Go	החזרת פנקסים למועצה	סעיף 52
55	Go	פרק ו': סימון בשר עוף	
55	Go	איסור שימוש במלה עופכן	סעיף 53
56	Go	היתר לסימון	סעיף 54
56	Go	תנאי ההיתר	סעיף 55
56	Go	ביטול היתר	סעיף 56
56	Go	פרק ז': שונות	

56 [Go](#)

56 [Go](#)

57 [Go](#)

57 [Go](#)

57 [Go](#)

57 [Go](#)

סעיף 57 ביטול

סעיף 58 שמירת דינים

סעיף 58א אצילת סמכות

תוספת ראשונה

תוספת שניה

עופכן

תקנות המועצה לענף הלול (הסדרת ייצור, מיון ושיווק), תשכ"ח-1968*

כללים תשס"ח-2008 בתוקף סמכותה לפי סעיפים 3, 31, 37, 44, 47, 50, 53, 67, ו-70 לחוק המועצה לענף הלול (ייצור ושיווק), תשכ"ד-1963, קובעת המועצה לענף הלול כללים אלה:

פרק א': פרשנות

1. בכללים אלה –

הגדרות

- "אפרוחים בני-יום" - אפרוחים משעת בקיעתם מהביצה ועד גיל שבעה ימים;
- "ביצי מאכל" - ביצי תרנגולות בקליפה שאינן ביצי דגירה;
- "בעל מדגרה" - לרבות מי שהמדגרה נמצאת בהחזקתו או בניהולו;
- "גזעים קלים", לענין תרנגולים וביצים - גזע לגהורן או כל הצלבה שבין גזע לגהורן וגזע אחר וביצי דגירה שהוטלו על-ידי תרנגולות מגזע לגהורן או כל הצלבה שבין גזע לגהורן וגזע אחר;
- "גזעים כבדים", לגבי תרנגולים וביצים - שאינם גזעים קלים;
- "המועצה" - המועצה לענף הלול שהוקמה על פי סעיף 2 לחוק;
- "טונה" ו-"ק"ג" - משקל חי במשמע;
- "מחלק" - אדם המעביר ביצה לשם עסק מקבלן מורשה לקמעונאי או לצרכן;
- "מטילות" - תרנגולות שגילן יותר מחמישה חדשים;
- "פטמים" - תרנגולים ותרנגולות בגיל שאינו עולה על חמישה חדשים;
- "תקנות הפיקוח" - תקנות לפיקוח על יצוא של בעלי חיים ושל תוצרת מן החי (ביצים), תשי"ח-1958;
- "המנהל" - המנהל הכללי של המועצה שמונה לפי סעיף 26 לחוק;
- "מבקר" - מבקר שמונה לפי סעיף 67(א) לחוק;
- "מכונת מיון" - מכונה המשמשת לשיקוף, למיון ולהחתמת ביצי מאכל;
- "תחנת מיון" - מבנה המשמש למיון, אריזה והחתמה של ביצי מאכל;

כללים תשמ"ח-1988

כללי תשס"ח-1988

כללים תשנ"ד-1993

* פורסמו ק"ת תשכ"ח מס' 2253 מיום 11.7.1968 עמ' 1862.
 תוקנו ק"ת תשכ"ט מס' 2377 מיום 25.4.1969 עמ' 1337 – כללים תשכ"ט-1969.
ק"ת תשל"א מס' 2689 מיום 30.4.1971 עמ' 897 – כללים תשל"א-1971.
ק"ת תשל"ג מס' 3041 מיום 31.7.1973 עמ' 1722 – כללים תשל"ג-1973.
ק"ת תשל"ה מס' 3292 מיום 13.2.1975 עמ' 880 – כללים תשל"ה-1975.
ק"ת תשל"ו מס' 3586 מיום 9.9.1976 עמ' 2637 – כללים תשל"ו-1976; תחילתם עשרה ימים מיום פרסומם.
ק"ת תשל"ז מס' 3647 מיום 6.1.1977 עמ' 686 – כללים תשל"ז-1977.
ק"ת תשל"ח: מס' 3764 מיום 25.9.1977 עמ' 31 – כללים תשל"ח-1977. מס' 3889 מיום 14.9.1978 עמ' 2074 – כללים (מס' 2) תשל"ח-1978; תחילתם 60 ימים מיום פרסומם.
ק"ת תשל"ט מס' 3967 מיום 5.4.1979 עמ' 964 – כללים תשל"ט-1979.
ק"ת תש"ס מס' 4164 מיום 7.9.1980 עמ' 2388 – כללים תש"ס-1980.
ק"ת תשמ"א מס' 4273 מיום 22.9.1981 עמ' 1548 – כללים תשמ"א-1981. עמ' 1548 – כללים (מס' 2) תשמ"א-1981.
ק"ת תשמ"ח מס' 5124 מיום 31.7.1988 עמ' 1021 – כללים תשמ"ח-1988.
ק"ת תשנ"א מס' 5312 מיום 4.12.1990 עמ' 263 – כללים תשנ"א-1990; ר' סעיף 2 לענין תחולה.
ק"ת תשנ"ב מס' 5459 מיום 16.7.1992 עמ' 1360 – כללים תשנ"ב-1992.
ק"ת תשנ"ד מס' 5550 מיום 12.10.1993 עמ' 28 – כללים תשנ"ד-1993.
ק"ת תשנ"ח מס' 5873 מיום 8.1.1998 עמ' 308 – כללים תשנ"ח-1998; תחילתם ביום 8.1.1998.
ק"ת תש"ס מס' 6008 מיום 8.12.1999 עמ' 123 – כללים תש"ס-1999.
ק"ת תשס"ח מס' 6703 מיום 18.8.2008 עמ' 1236 – כללים תשס"ח-2008; תחילתם 30 ימים מיום פרסומן ור' סעיף 3 לענין הוראת מעבר.

"קבלן מורשה" - קבלן מורשה לשיווק ביצי מאכל.

כללים תשנ"ד-1993

פרק ב': שוק ביצים ועופות

2. שיווק כל תוצרת הלול של המגדלים יהיה בידי המועצה בלבד. שיווק בידי המועצה

3. (א) כל משווק שהיה מוסמך כקבלן מורשה לשיווק מין מסויים של תוצרת הלול ביום תחילתם קבלנים מורשים קיימים

של כללים אלה מוסמך בזה כקבלן מורשה לגבי אותו מין של תוצרת הלול.

(ב) **רשאת המועצה בכל עת לדרוש מכל קבלן שהוסמך לפי סעיף קטן (א) להוכיח, להנחת דעתה,** כללים תשל"א-1971

קיום הדרישות הכלולות בסעיף 4(2) עד (6).

4. משווק שלא הוסמך כקבלן מורשה כאמור בסעיף 3, תסמיכו המועצה כקבלן מורשה, לשיווק קבלנים מורשים חדשים

כל תוצרת הלול, או מין מסויים של תוצרת הלול, לאחר שיגיש למועצה בקשה להסמכה תוך חודש פברואר ויוכיח להנחת דעתה כי נתקיימו כל אלה:

(1) היקף המכסות האישיות לשיווק של המגדלים שייצמדו למבקש, לאחר הסמכתו לצורך שיווק תוצרת הלול בשנת הכספים שלאחר הגשת בקשה כאמור, מגיע –

(א) ל-4,000 טונות בשר עוף לשנה - אם הבקשה היא להסמכה כקבלן מורשה לשיווק ביצי מאכל כללים (מס' 2) תשל"ח-1978
כללים תשנ"א-1990
כללים תשנ"ד-1993

(ב) ל-5 מיליון ביצי דגירה לשנה - אם הבקשה היא להסמכה כקבלן מורשה לשיווק חומר רביה; כללים תשנ"ד-1993

(ג) ל-33,000 אוזים מפורטים לשנה - אם הבקשה היא להסמכה כקבלן מורשה לשיווק כבד אווז; כללים (מס' 2) תשל"ח-1978
כללים תשנ"ד-1993

(2) תנאי הגיהות במיתקני המבקש מניחים דעתן של הרשויות המוסמכות;

(3) עומדים לרשותו בעלי המקצוע הדרושים;

(4) הון עצמי ויכולת מימון ואשראי התואמים את היקף שיווקו והתחייבויותיו הכספיות;

(5) עומדים לרשות המבקש מיתקנים אלה:

(א) אם הבקשה היא להסמכה כקבלן מורשה לשיווק בשר עוף, למעט אווזים – כללים תשנ"ד-1993

(1) מחסן מאוורר ומקורר לקבלת עופות, והמיועד למטרה זו בלבד, כשהגישה למחסן נוחה לפריקה

והעמסת עופות;

(2) מחסן מיוחד על יד המחסן הכללי המיועד להחסנת כלובי עופות ובו מיתקני רחצה לכלובים;

(3) מיתקנים לשקילת עופות והובלתם במחסן;

(4) מיתקנים לרחיצה וחיטוי כלובי עופות.

(ב) אם הבקשה היא להסמכה כקבלן מורשה לשיווק חומר רביה - מדגרות שלגביהן מוצא היתר כללים תשנ"ד-1993

על-ידי המועצה.

(6) המבקש מנהל מערכת חשבונות נאותה וממלא אחר הוראות 1 עד 7, 9 עד 12 ו-14 לתוספת כללים תשל"א-1971

להוראות מס הכנסה (ניהול חשבונות ע"י סוחרים וסוכנים), תש"ך-1960.

5. המועצה רשאית להתנות הסמכת אדם כקבלן מורשה במתן ערבות, להנחת דעתה, לקיום ערבות

חובותיו והתחייבויותיו הכספיות כקבלן מורשה.

6. המועצה רשאית לבטל הסמכת אדם כקבלן מורשה אם נתקיים אחד מאלה: ביטול הסמכה

(1) **חפר כלל מכללי המועצה או הוראה מהוראותיה;**

(2) אינו ממלא אחר דרישה לפי סעיף 3(ב) או חל שינוי לרעה באחד הנתונים ששימשו יסוד

להסמכתו, בהתאם לסעיף 4 ;

(3) אין לו או בוטל היתר או רשיון הדרוש לעיסוקו על פי דין ;

(4) עבר עבירה שיש עמה קלון או הקשורה בעיסוקו כקבלן מורשה ;

(5) מונה נאמן או כונס נכסים על נכסיו או הגיש בקשה להכריזו כפושט רגל או הוכרז פושט רגל, ובמקרה שהקבלן המורשה הוא תאגיד - מונה כונס נכסים ומנהל לתאגיד או לנכס כלשהו של התאגיד, אם החליט התאגיד על פירוקו או אם הוצא צו פירוק נגדו.

7. הסמכה כקבלן מורשה אינה ניתנת להעברה ללא אישור בכתב של המועצה. איטור העברה

8. (א) מגדל לא ישווק תוצרת הלול אלא לקבלן מורשה המוסמך לאותו מין של תוצרת הלול, או חובת הצמדה

באמצעות קבלן כאמור, אליו צמוד המגדל בהתאם לסעיפים 9 עד 14.

(ב) קבלן מורשה לא יקבל לשיווק ולא ישווק תוצרת הלול אלא ממין תוצרת הלול שלגביו הוא

הוסמך ומאותם מגדלים הצמודים אליו בהתאם לסעיפים 9 עד 14.

9. מגדל יהיה צמוד לאותו קבלן מורשה אליו היה צמוד ביום תחילתם של כללים אלה, בהתאם הצמדה קיימת

לרשום בספרי המועצה.

10. (א) מגדל יהיה צמוד לקבלן מורשה אחד לגבי שיווק תרנגולים ותרנגולות או תרנגולי הודו או ברווזים או אווזים, או ברכרים ומולרדים או ביצי מאכל או חומר רביה ובלבד שהמועצה רשאית להתיר, באישור מיוחד, הצמדתו לשני קבלנים מורשים של מגדל אשר בשנת הכספים 1963/64 היה צמוד בשיווק מין מסויים של תוצרת הלול לשני קבלנים בהתאם לאישור מיוחד שהוצא בשעתו על-ידי המועצה לייצור ושיווק ביצים ועופות בע"מ וכן להתיר הצמדה כאמור של מגדל חומר רביה ושל מגדל שמיכסתו האישית - או בתקופה שבה לא נקבעו מכסות אישיות, היקף יצורו השנתי - עולה על שלושה מיליון ביצי מאכל או 300,000 ק"ג פטמים או 300,000 ק"ג תרנגולי הודו.

(ב) המועצה רשאית לבטל היתר שניתן לפי סעיף קטן (א) בכל עת.

11. (א) על אף האמור בסעיפים 9 ו-12, מקום שנקבעה מכסה משותפת לאגודה שיתופית כאמור בסעיף 34 לחוק, יהיה צמוד חבר אותה אגודה בשיווק תוצרת ענף הלול לקבלן מורשה שנקבע על-ידי האגודה. הצמדת חבר אגודה שיתופית כללים תשנ"א-1981 כללים תשנ"ב-1992
(ב) אגודה שיתופית שנקבעה לה מכסה משותפת כאמור בסעיף 34 לחוק תמציא למועצה מפעם לפעם, תוך 15 יום מדרישת המועצה בכתב, פירוט מלא ונכון של שיווק תוצרת הלול על ידי חבריה, כפי שהמועצה תפרט בדרישה. הצמדת חבר אגודה שיתופית כללים תשנ"א-1980 כללים תשנ"ב-1980

12. מגדל רשאי לשנות את הצמדתו לקבלן מורשה כמפורט להלן, אולם אם הוגשה למועצה הודעה בכתב בנוסח שבתוספת הראשונה חתומה בידי קבלן מורשה ומגדל, בדבר תקופת הצמדה שעליה הם הסכימו, לא יהיה המגדל רשאי לשנות את הצמדתו ולהיצמד לקבלן מורשה אחר לפני תום אותה תקופה ; התקופה כאמור לא תעלה על שנה אחת: שינוי הצמדה כללים תשנ"ד-1993

(1) מגדל שברצונו להיצמד לקבלן מורשה אחר יגיש למועצה הודעה בכתב על כך בשלושה עותקים (בסעיף זה - הודעת המגדל), בתקופה שבין האחד והחמישה בחודש ;

(2) המועצה תעביר בדואר רשום עותק אחד של הודעת המגדל לקבלן המורשה שאליו צמוד אותה שעה המגדל ועותק אחד לקבלן המורשה שאליו רוצה המגדל להיצמד, לפי מענם הרשום במועצה ;

(3) מגדל רשאי לבטל את הודעת המגדל על ידי כתב ביטול שימסור למועצה לא יאוחר מאשר 30 ימים מיום הגשת ההודעה ; מגדל אינו רשאי לחזור בו מכתב הביטול ;

(4) לא ביטל מגדל את הודעתו כאמור, יהיה צמוד לקבלן המורשה החדש החל באחד בחודש השני שלאחר חודש הגשת הודעתו לפי פסקה (2).

13. מגדל שאינו צמוד לקבלן מורשה תהיה המועצה רשאית להצמידו לקבלן מורשה לפי ראיות עיניה והיא תודיע על כך בכתב למגדל ולאותו קבלן מורשה.

14. רשאית המועצה, על פי החלטת הועד הפועל, להעביר מגדל הצמוד לקבלן מורשה פלוני ולהצמידו, לפי בקשתו, לקבלן מורשה אחר שיבחר בו.

14א. לא יפעיל אדם תחנת מיון אלא במבנה המותאם, מבחינת מיקומו, החומרים שמהם הוא בנוי ומיתקניו, לכמות הביצים הממויינות בה, ושמיון הביצים בה נעשה בחדר מאוורר, מנוקז ומבודד, ואלא בהתאם לכללים שלהלן.

14ב. מיון ביצים יבוצע – מכונת מיון כללים תשנ"ד-1993

(1) בתחנת מיון הממיינת מעל 10 מיליון ביצים לשנה - באמצעות מכונת מיון לאחיזה נפרדת של כל ביצה מדגם התואם את כמות הביצים הממויינות בתחנה, בעלת תא שיקוף מואר במידה הדרושה לצורך שיקוף הביצים ומחופה בריעת נילון כהה;

(2) בתחנת מיון שלא כאמור בפסקה (1) - באמצעות מכונת מיון מדגם התואם את כמות הביצים הממויינות בתחנה.

14ג. אריזות חדשות תאוחסנה בתחנת המיון בנפרד מאריזות משומשות או פגומות.

14ד. (א) כל ביצת מאכל שנמסרה למיון בתחנה, הנחזית להיות שלמה ונקיה, תועבר, באמצעות עובד מיומן, במכונת המיון.

(ב) לא ישווק קבלן מורשה ביצת מאכל אשר לא מויינה בתחנת המיון, או שבמיון כאמור נתגלה בה אחד מאלה:

- (1) קליפה סידנית פגומה ללא קריעה של הקליפות העוריות הפנימיות (להלן - ביצה סדוקה);
 - (2) קליפה סידנית שבורה וקליפות עוריות פגומות (להלן - ביצה שבורה);
 - (3) היא שבורה באופן שחלק מתוכה נשפך (להלן - ביצה שפוכה);
 - (4) קליפתה מלוכלכת בלשלת או בדם, או מרוחה בחלבון או בחלמון;
 - (5) מצוי בתוכה כתם דם או כתם בשר;
 - (6) קליפתה בלתי תקינה כגון שמצויים עיוותי צורה;
 - (7) עומק תא האוויר בה גדול מ-6 מילימטרים;
 - (8) החלמון שבה נראה בבירור בעת סיבוב הביצה בתא השיקוף.
- (ג) על אף האמור בסעיף קטן (ב), רשאי קבלן מורשה לשווק ביצים סדוקות, ביצים שפוכות וביצים שבורות רק למפעלים לעיבוד ביצים, ובלבד שביצים כאמור ישווקו תוך 72 שעות מעת קבלתן בתחנת המיון.
- (ד) לא יחזיק קבלן מורשה בתחום תחנת המיון ביצי מאכל לתקופה של יותר מ-72 שעות.

14ה. (א) הטמפרטורה במבנה תחנת המיון לא תעלה על 25 מעלות צלסיוס, או על טמפרטורה אחרת שקבע המנהל בהתייעצות עם מנהל השירותים הווטרינריים במשרד החקלאות.

(ב) הטמפרטורה בחדר הקירור או במקרר לא תעלה על 0 מעלות צלסיוס; חדר הקירור או המקרר יישמשו אך ורק לאחסנת ביצי מאכל סדוקות או שבורות או מכלים עם ביצים שפוכות.

14. (א) תחנת המיון, מיתקניה וכל המצוי בה יהיו נקיים בכל עת וחופשיים מגרוטאות חומרי אריזה וציוד שאינו דרוש לעבודה; במכונת המיון יבוצע ניקוי יסודי בסיומו של יום העבודה, שיכלול הסרת שיירי ביצים, ניקוי במים וחומרי המסה וכן ייבוש בנייר סופג וחיטוי.
- (ב) האשפה בתחנת המיון תיאסף לתוך מכלים אטומים; ביצים שפוכות וביצים שבורות תיאספנה לתוך מכלים אטומים נפרדים.
- (ג) ביצים שפוכות, סדוקות או מלוכלכות, תתקבלנה בתחנת המיון כשהן מצויות על מגשים נפרדים הנרשאים סימון מיוחד.
- (ד) נשפכה ביצה בעת המיון, תופסק פעולת מכונת המיון לאלתר, והמקום ינוקה באמצעות נייר סופג חד-פעמי.
- (ה) לא יוכנסו לתחנת המיון מכלים לאיסוף ביצים שפוכות וסדוקות ומכלי אשפה, אלא אם כן הם נקיים ומחוטאים.

איסור זיהום
כללים תשנ"ד-1993

14. (א) לא יפעיל אדם בתחום תחנת המיון מכונות בעלות מנוע שריפה.
- (ב) לא יעשן אדם בתחנת המיון.
14. (א) קבלן מורשה ינהל רישום מדויק של תנועת ביצי מאכל מהמגדלים לתחנת המיון ומתחנת המיון תוך פירוט:

- (1) סוג הביצים;
- (2) כמות הביצים;
- (3) מועדי קבלת הביצים והוצאתן;
- (4) כמות הביצים ששוקה למפעלים לעיבוד ביצים.

החתמת ביצים
כללים תשנ"ד-1993

15. (א) לא יוציא קבלן מורשה מתחנת מיון ביצים, אלא אם כן כל ביצה ואריזה קמעונאית של ביצים מוחתמת בחותמת שאינה ניתנת למחיקה, הכוללת באותיות ברורות את שמו של הקבלן המורשה או את הסימן המסחרי שלו הרשום כדין ואת סוג הביצה בהתאם לסעיף 16, כשהביצים ארוזות באריזה קמעונאית מסוג שאישר המנהל ועליה מוטבע תאריך מיון של הביצים הארוזות בה.
- (ב) קבלן מורשה לא יחזיק בתחנת המיון שלו ביצי מאכל מוחתמות אלא אם החותמת שעל כל ביצה היא כאמור בסעיף קטן (א).
- (ג) מחלק או קמעונאי לא יחזיק ולא יוציא מחזקתו ביצי מאכל אלא אם הוחתמה כל ביצה בהתאם להוראות סעיף קטן (א).

כללים תשל"ו-1976
כללים תשנ"ד-1993

- (ד) החתמת ביצי מאכל לפי סעיף זה תיעשה במכונה העומדת לרשות הקבלן המורשה כאמור בסעיף 14, בעת ובעונה אחת עם סיווג הביצים לפי סעיף 16, וקבלן מורשה לא יחתים ביצי מאכל בדרך אחרת.
- (ה) לא יחזיק אדם ביצה שאינה מוחתמת כאמור בסעיף קטן (א) פרט –
- (1) למגדל במשקו;
 - (2) לקבלן מורשה במחסנו;
 - (3) לביצים המובלות או המועברות ממקום למקום בליווי תעודת משלוח על פי פרק ה'.
- (ו) לא יחתים אדם ביצי מאכל ולא יסווג אדם ביצי מאכל אלא אם הוא עושה כן מטעמו של קבלן מורשה לשיווק ביצי מאכל באופן המפורט בסעיף קטן (ד) ובבנין כאמור בסעיף 4(א)(1).
- (ז) לא יחזיק אדם ביצה מוחתמת שסיווגה אינו בהתאם להוראות סעיף 16.

כללים תש"ם-1980

סוגי ביצי מאכל
כללים תשס"ח-2008

16. ביצה תסווג לפי משקלה באחד הסוגים האלה:

- (1) ענק (XL) – למשקל 73 גרם ויותר;
- (2) גדול (L) – למשקל 63 גרם ויותר אך פחות מ-73 גרם;
- (3) בינוני (M) – למשקל 53 גרם ויותר אך פחות מ-63 גרם;
- (4) קטן (S) – למשקל מתחת ל-53 גרם.

17. הוראות סעיפים 15 ו-16 לא יחולו לגבי ביצי מאכל שנרכשו על-ידי המועצה מאת קבלנים אי-תחולה לגבי יצוא, איסום והקפאה

מורשים למטרת יצוא, איסום או הקפאה.

18. לא יוציא אדם מחזקתו ביצת מאכל שמשקלה פחות מ-30 גרם אלא על פי היתר מאת המועצה

ביצה שמשקלה פחות מ-30 גרם

ובהתאם לתנאי ההיתר.

18א. על מגדל למסור לפחות 3 פעמים בשבוע לקבלן מורשה שאליו הוא צמוד בשיווק ביצי מאכל את ביצי המאכל שהוטלו בלולו, ועל קבלן מורשה לאסוף את ביצי המאכל מהמגדל במועדים האמורים, אך רשאי המנהל הכללי של המועצה להתיר למגדל למסור פעמיים בשבוע כאמור, אם לדעת המנהל הכללי אין נסיבותיו המיוחדות של המגדל מאפשרות מסירה 3 פעמים.

מסירת ביצי מאכל לקבלן מורשה כללים תשל"ט-1979 כללים תשנ"ד-1993

18ב. קבלן מורשה בשיווק ביצי מאכל, ישווק את ביצי המאכל שהוא מקבל מהמגדלים הצמודים לפי סדר קבלתן בתחנת המיון שלו.

שיווק ביצי מאכל על ידי קבלן מורשה כללים תשל"ט-1979 כללים תשנ"ד-1993

19. לא יוביל אדם, לא ימסור להובלה, לא יקבל, לא יחזיק, לא יעביר ולא יוציא מחזקתו בכל דרך שהיא עופות חיים בכלובים אלא אם כל כלוב הוא מפלסטיק, נקי, בבעלותו של אותו אדם, או שהוא הורשה בכתב מטעם בעליו של הכלוב להשתמש בו ובתנאי כי כל כלוב נושא את שם בעליו או סימן היכר של בעליו כפי שהסימן רשום במועצה.

הובלת עופות חיים בכלובים

19א. (א) קבלן מורשה לא ימסור למגדל הצמוד אליו בשיווק ביצי מאכל מגשי קרטון לאריזת ביצי מאכל שנעשה בהם שימוש.

שימוש חד-פעמי במגשי קרטון כללים תשל"ו-1976

מאכל שנעשה בהם שימוש.

(ב) לא ישתמש מגדל במגשי קרטון לאריזת ביצי מאכל שנעשה בהם שימוש.
(ג) לא יחזיק אדם, לא יקבל, לא ימסור להובלה, לא יוביל ולא יעביר ביצי מאכל ארוזות במגשי קרטון שנעשה בהם שימוש, או את החזקה בהן, למעט ביצי מאכל ארוזות כאמור בסעיף קטן (ד).
(ד) קבלן מורשה לשיווק ביצי מאכל רשאי לארוז ביצי מאכל שסופקו לו למטרת שיווק במגשי קרטון שנעשה בהם שימוש.

(ה) על אף האמור בסעיף זה רשאי המנהל הכללי של המועצה או ממלא מקומו להתיר בכתב, בנסיבות מיוחדות, שימוש חוזר במגשי קרטון לאריזת ביצי מאכל.

19ב. לא יחזיר קבלן מורשה לשיווק אוזנים כלוב להובלת אוזנים למגדל אלא אם הוא עבר שטיפה ותהליך חיטוי.

שטיפה וחיטוי כלובים להובלת אוזנים כללים תש"ם-1980

19ג. לא יוביל אדם, לא ימסור להובלה, לא יקבל, לא יחזיק, לא יעביר ולא יוציא מחזקתו בכל דרך שהיא ביצי דגירה של אוזנים שאינן נקיות.

הובלת ביצי דגירה של אוזנים כללים תש"ם-1980

20. מגדל לא יחזיק עופות ואפרוחים בני-יומם מעל לכמות, המינים והסוגים שנקבעו לו כדין למטרת איסור החזקת עופות ואפרוחים בני-יומם

- ייעור מכסתו האישית, בהתאם לתקופות ולמועדים כאמור בסעיף 22.
21. לא ימסור מגדל לשיווק אלא תוצרת לול מתוצרתו הוא ולא מעל למכסה לייצור כפי שנקבעה לו של שיווק תוצרת עצמית של מגדל
- כדין.
22. המועצה רשאית לחלק את המכסה האישית של מגדל לפי תקופות ומועדים שייקבעו על-ידיה חלוקת המכסה
- ומגדל לא יהיה רשאי לייצר או לשווק את מכסתו האישית אלא בהתאם לתקופות ולמועדים שנקבעו כאמור.
23. מכסה אישית של מגדל אינה ניתנת להעברה ללא אישור בכתב של המועצה. איסור העברה
- 23א. מגדל אשר אינו מגדל את מיכסתו האישית, כולה או חלקה, במשקו המצוי במען הרשום שלו, הודעה על מקום הגידול כללים תשנ"ד-1993
- ימסור למועצה, בכתב, בתחילת כל שנה או בתחילתן מחזור גידול, לפי הענין, הודעה בדבר מקום הגידול.
24. נטש מגדל ייצור מין כלשהו של תוצרת הלול, רשאית המועצה לבטל את מכסתו לגבי מין ביטול מכסות
- התוצרת האמור.
25. (א) קבלן מורשה ינהל רישום נכון ומפורט של תוצרת הלול שהוא מקבל ושל מכירתה. רישום ודיווח
- (ב) הרישומים יתנהלו בשלושה עתקים, ולפי הפירוט שייקבע על-ידי המועצה מדי פעם בפעם.
- (ג) קבלן מורשה יעביר למועצה מדי חודש בחדשו, עד חמישה בחודש לגבי החודש החולף, שני עתקים נכונים של הרישומים האמורים.
- 25א. לא ימכור ולא ימסור אדם פרגיות או הודנים אלא אם כן התקיימו כל אלה: כללים תשמ"ח-1988
- (1) הפרגיות או ההודנים נמכרו או נמסרו לאותו מגדל שנתן לו את התלושים לאפרוחות שאותו אדם קיבל מן המדגרה;
- (2) המכירה או המסירה תואמת את הפרטים הנקובים בתלושים.
- 25ב. (א) מגדל פרגיות או הודנים ינהל ספר כפי שתורה המועצה מפעם לפעם במתכונת ולפי פירוט כללים תשמ"ח-1988
- וירשום באופן ברור ונכון את כל הפרטים הנקובים בו.
- (ב) מגדל כאמור יחזיק את הספר במקום הגידול וימציא עותקים ממנו לפי דרישת המבקר.
- פרק ג': הסדר הדגרה
26. לא יפעיל אדם מדגרה אלא לפי היתר בכתב מאת המועצה ובתנאים שייקבעו בו על-ידיה. היתר למדגרה
27. המועצה רשאית לבטל היתר שניתן לפי סעיף 26 לפני תום תקפו אם בעל המדגרה הפר כלל ביטול היתר
- מכללי המועצה או הוראה מהוראותיה.
28. (א) בעל מדגרה לא ישווק אפרוחים בני-יוםם אלא לקבלן מורשה המוסמך לשווקם ואשר אליו שיווק אפרוחים בני-יוםם
- הוא צמוד בהתאם לסעיף 29 או באמצעות אותו קבלן מורשה.
- (ב) ביקש אדם לקנות אפרוחים בני-יוםם במדגרה מסוימת והסכים בעל אותה מדגרה לספקם לאותו קונה, חייב הקבלן המורשה, אליו צמוד אותו בעל מדגרה, לספק את האפרוחים לאותו קונה מהמדגרה כאמור; אם אותו קבלן הוא אגודה שיתופית רואים אותו מוסמך מטעם בעלי המדגרות החברים באגודה להסכים או לא להסכים להספקת אפרוחים בני-יוםם לקונה כאמור. הוראות סעיף קטן זה לא יחולו על אפרוחי אווזים.
- (ג) קבלן מורשה שהוסמך לשווק חומר רביה לא יקבל לשיווק אפרוחים בני-יוםם אלא מידי בעל מדגרה הצמוד אליו בהתאם לסעיף 29.
29. (א) בעל מדגרה יהיה צמוד לקבלן המורשה אליו היה צמוד ביום תחילתם של כללים אלה. הצמדת מדגרות

(ב) הוראות סעיפים 12, 13, ו-14 יחולו לגבי בעל מדגרה, בשינויים המחוייבים.

30. לא יכניס בעל מדגרה ביצים למדגרה אלא לפי הזמנת הקבלן המורשה אליו הוא צמוד, בכפוף <sup>אישור הדגרה
כללים תשל"ו-1976</sup> להוראות סעיף 28(ב).

31. לא ישתמש בעל מדגרה באפרוחים ממדגרתו לחידוש להקותיו אלא על פי אישור בכתב מטעם <sup>אי-חידוש להקות בעל
מדגרה</sup> המועצה.

31א. (א) המועצה רשאית לקבוע מפעם לפעם מכסה ארצית להדגרה (להלן - מכסת הדגרה ארצית) לתקופה או לתקופות שהיא תקבע ולחלקה בין בעלי מדגרות שקיבלו היתר לפי סעיף 26 (להלן - מכסת הדגרה אישית).

(ב) בקבעה מכסת הדגרה ארצית תתחשב המועצה בכמות האפרוחים בני יומם שתהיה דרושה, לפי תחזיתה, בתקופה שלגביה נקבעת המכסה.

(ג) בקבעה מכסת הדגרה אישית תתחשב המועצה בהצמדת מגדלים לרכישת אפרוחים בני-יומם על פי סעיף 32ד(א)1 ו-2.

(ד) המועצה תמסור לכל בעל מדגרה הרשאה בכתב להדגרת מכסת ההדגרה האישית שלו; המועצה רשאית לקבוע בהרשאה תנאים בדבר תקופת ההדגרה, מספר הביצים שיודגרו וגזעיהם, ויעוד האפרוחים - אם לשיווק מקומי, ואם לחידוש להקות או ליצוא.

(ה) המנהל הכללי של המועצה או ממלא מקומו רשאי להתיר, באופן כללי או במיוחד, לבעלי מדגרות מסויימים, העברת הרשאות שנמסרו לפי סעיף קטן (ד) לבעלי מדגרות אחרים.

(ו) לא יכניס בעל מדגרה ביצי דגירה למדגרה אלא לפי הזמנת הקבלן המורשה שאליו הוא צמוד, בכפוף להוראות סעיף 28(ב) ובהתאם להרשאות שהוציאה המועצה לפי סעיף קטן (ד).

(ז) לא ימסור בעל מדגרה אפרוחים בני-יומם מן המדגרה אלא בהתאם להרשאת המועצה ותנאיה.

(ח) הודיעה המועצה בכתב לבעל המדגרה כי מגדל ביצי דגירה עבר על מכסתו האישית כפי שנקבעה על פי סעיף 32 לחוק, לא יקבל בעל המדגרה ולא יכניס למדגרה ביצי דגירה של מגדל כאמור.

31ב. (א) בעל מדגרה חייב להשמיד, בנוכחות מבקר שמינתה המועצה לפי סעיף 67 לחוק (להלן, בפרק זה - מבקר), את כל האפרוחים בני-יומם ממין זכר של גזעים קלים שבקעו במדגרה שלו. <sup>השמדת אפרוחים
בני-יומם
כללים תשל"ו-1976</sup>

(ב) המועצה רשאית להתיר לבעל מדגרה לא להשמיד אפרוחים בני-יומם ממין זכר של גזעים קלים, בהתאם לתנאים שהמועצה קבעה בהיתר.

(ג) בעל מדגרה לא ישמיד אפרוחים בני-יומם מגזעים כבדים או אפרוחים בני-יומם ממין נקבה מגזעים קלים אלא בנוכחות מבקר. ^{כללים תשמ"א-1981}

(ד) בעל מדגרה יודיע למועצה בכתב בטופס שקבעה על מועד כל בקיעה במדגרתו לפחות שבע יממות שלמות לפני שעת הבקיעה הצפויה, תוך מילוי כל הפרטים בטופס.

(ה) לא בא מבקר למדגרה עד תום שלושים שעות משעת הבקיעה הצפויה שהודיע עליה בעל המדגרה לפי סעיף קטן (ד), כדי להיות נוכח בהשמדת האפרוחים בני-יומם, רשאי בעל המדגרה להשמיד את האפרוחים בני-יומם ממין זכר של גזעים קלים, או האפרוחים של גזעים כבדים, שלא בנוכחות מבקר, מיד לאחר תום 30 השעות כאמור.

(ו) השמיד בעל מדגרה אפרוחים בני-יומם כאמור בסעיף קטן (ה), יודיע על כך למועצה בטופס שקבעה המועצה, לא יאוחר משלושה ימים לאחר השמדתם, תוך מילוי כל הפרטים בטופס.

(ז) מיד לאחר בקיעתם יארוז בעל מדגרה את האפרוחים בני-יומם המיועדים להשמדה ביחידות אריזה אחידות כשבכל אחת מהן מספר שווה של אפרוחים.

(ח) מספר האפרוחים בני-יומם ממין זכר של גזעים קלים המיועדים להשמדה ושהושמדו בפועל לא יקטן מהמספר הכולל של אפרוחים בני-יומם ממין זכר שבקעו באותו מידור ולא יפחת מ-37.5% ממספר ביצי הדגירה שהוכנסו למדגרה באותו מידור, אלא אם הוכיח בעל המדגרה להנחת דעתה של המועצה, כי החסר נגרם מסיבות שלא בשליטתו.

31ג. (א) ראתה המועצה כי עודף היצע של תוצרת ענף הלול מחייב הפסקה זמנית או הגבלת זמנית של הדגרה, רשאית היא מפעם לפעם לאסור או להגביל הדגרה של ביצי דגירה במדגרות לתקופות שתקבע.

איסור הדגרה
כללים תשל"ו-1976

(ב) החליטה המועצה על איסור או הגבלה בהדגרה כאמור בסעיף קטן (א), לא יכניס בעל מדגרה ביצים למדגרה בניגוד להחלטה האמורה.

31ד. (א) לא יכניס בעל מדגרה למדגרה ולא יחזיק בה ביצי דגירה של אווזים שאינן נקיות.

ביצי דגירה של
אווזים
כללים תשמ"ו-1980

(ב) לא ימסור מדגיר תאים משומשים להעברת ביצי דגירה של אווזים או אפרוחי אווזים אלא אם הם רחוצים ועברו תהליך של חיטוי.

32. בעל מדגרה ינהל ספר וירשום בו באופן ברור ונכון את כל פעולות ההדגרה לרבות פרטים בדבר רכישת ביצי דגירה וקבלתן במדגרה בטופס ובמספר עתקים כפי שהמועצה תורה מדי פעם בפעם ויחזיקנו במקום המדגרה וימסור עתקים ממנו לפי דרישת מבקר שמונה על פי סעיף 67(א) לחוק.

ירשום וביקורת
כללים תשל"ו-1976

32א. (א) המועצה רשאית לנפק תלושים בטופס שקבעה, שישמשו למגדלים לרכישת אפרוחים בני-יום (מס' 2) תשנ"א-1991 מקבלן מורשה לשיווק חומר רבייה (להלן קבלן מורשה).

תלושים לרכישת
אפרוחים בני-יום
כללים (מס' 2)
תשנ"א-1991

(ב) התלושים יהיו לצורך גידול מין או מינים של תוצרת הלול, כפי שהמועצה תקבע מפעם לפעם.
(ג) לא יעביר בכל דרך מדרכי ההעברה ולא ימסור מגדל תלושים שקיבל כאמור בסעיף קטן (א) אלא בהתאם להוראות כללים אלה.

כללים תשמ"ח-1988

32ב. המועצה רשאית לנפק מפעם לפעם את התלושים ולקבוע בהם תנאים והגבלות לגבי השימוש בהם לרבות הגבלת תקופת תקפם.

תנאים והגבלות
בתלושים
כללים תשמ"ח-1988

32ג. (א) מספר אפרוחים בני-יומם שלגביהם יוקצו תלושים למגדל ייקבע בהתחשב במכסה האישית לייצור ושיווק אותו מין של תוצרת הלול שאליו מתייחס התלוש, כפי שנקבעה למגדל על פי סעיפים 32 או 34 לחוק, על בסיס המפתח שקבעה המועצה מפעם לפעם בכללים.

מספר אפרוחים
בני-יום
כללים (מס' 2)
תשמ"א-1981
כללים תשמ"ח-1988

(ב) לא נקבעו מכסות אישיות לייצור ושיווק מין פלוני של תוצרת לול, לפי סעיפים 32 או 34 לחוק, ייקבע מספר האפרוחים בני יומם, שלגביהם יוקצו תלושים, למגדל אותו מין של תוצרת לול בהתחשב עם היקף ייצור שתקבע המועצה בהתחשב בתחזית ההיצע והביקוש.

כללים תשמ"ח-1988

(ג) מגדל המבקש הקצאת תלושים ישיב למועצה בכתב, לפי דרישתה בכתב, על כל שאלותיה בדבר מספר העופות במשקו, סוגיהם, מועד חיסולם וחיידושם וכל הכרוך בכך.

כללים תשמ"ח-1988

32ד. (א) הנפיקה המועצה תלושים כאמור לגבי גידול מין פלוני של תוצרת הלול –

הגבלה, הדגרה
ומכירה של אפרוחים
בני-יום
כללים (מס' 2)
תשמ"א-1991

(1) קבלן מורשה ובעל מדגרה לא יתנו, ומגדל או אדם אחר לא יקבל, אפרוחים בני-יוםם לגידול

כללים תשמ"ח-1988

המין המסויים של תוצרת הלול אלא על פי תלושים שיימסרו לו, בתקופה, בכמות ובהתאמה לפרטים הנקובים בתלושים.

(2) קבלן מורשה ימסור את התלושים המתאימים לבעל מדגרה שאצלו הוא הזמין בעד המגדל את האפרוחים בני-יומם לגידול אותו מין של תוצרת הלול ;

כללים תשנ"ח-1988 (3) בעל מדגרה לא יכניס ביצי דגירה למדגרה להדגרת אפרוחים בני-יומם לגידול המין המסויים של תוצרת הלול, לא ידגיר ביצי דגירה ולא ימשיך להדגירם ולא ימסור אפרוחים בני-יומם ממדגרתו אלא – א. לפי הזמנת הקבלן שאליו הוא צמוד בשיווק אפרוחיו ובהתאם לתלושים שזה מסר לו כאמור ;

ב. על פי תלושים, בתקופה, בכמות, בתנאים ולמגדל, הכל כמצוין בתלושים, או לפי הזמנת מגדל שקבלן מורשה הפנה אליו כאמור ;

כללים תשנ"ח-1988 (4) המועצה רשאית לא להקצות תלושים למגדל לגידול המין המסויים של תוצרת הלול, אם היא מצאה שאותו מגדל עבר, או עתיד לעבור, את מכסתו כפי שנקבעה לו על פי סעיפים 32 או 34 לחוק או את היקף הייצור שנקבע לו לפי סעיף 32ג(ב) ;

(5) המועצה תמציא למגדל החלטה מנומקת בדבר סירובה להקצות לו תלושים על פי פסקה (4) ואם נשלחה אליו בדואר רשום לפי מענו, כפי שזה רשום במועצה, יראוה כאילו הומצאה לו בתום 7 ימים מהיום שנמסרה בדואר, זולת אם יוכיח המגדל שלא הומצאה.

(ב) (1) שר החקלאות ימנה לענין סעיף קטן (א)(4) ועדת ערר אחת או יותר, לרבות היושב ראש של הועדה, שלא מבין חברי המועצה ; כל ועדת ערר תהיה בת שלושה חברים ;

(2) מגדל רשאי לערור על החלטת המועצה לפני ועדת הערר תוך 15 ימים מיום שההחלטה לפי שמירת תלושי סעיף קטן (א)(5) הומצאה לו ; החלטת ועדת הערר תהא סופית.

32ה. בעל מדגרה יחזיק במקום בו נמצאת המדגרה את התלושים שקיבל בהתאם לסעיף 32ד(א)(2) ועותק של היתר שהוצא, אם הוצא, מכוח כללי המועצה לענף הלול (הסדרת יצוא חומר רביה), תשל"ד-1974 (להלן - כללי היצוא), לקבלן המורשה שאליו הוא צמוד, ואשר לפיו הוא מסר אפרוחים, וזאת במשך שלושה חדשים לפחות מיום הכנסת ביצים למדגרה, ויציא או ימסור אותם בכל עת לפי דרישת מבקר המועצה.

32ו. קבלת תלושים לרכישת אפרוחים בני-יומם אינה מזכה מגדל לייצר יותר ממכסתו שנקבעה לו על פי סעיפים 32 או 34 לחוק או מהיקף הייצור שנקבע לו לפי סעיף 32ג(ב).

פרק ג'1: הסדר פיקוח וטרינרי

כללים תשנ"ח-1998
הגדרות
כללים תשנ"ח-1998

32ז. בפרק זה –

"אגרת פיקוח" - אגרת פיקוח וטרינרי שנקבעה בצו פיקוח על מחירי מצרכים ושירותים (אגרת שירותים בענף הלול), תשנ"ח-1998 (להלן - הצו) ;

"בעל משחטה" - לרבות בעל הזכות להפעילה ;

"המנהל" - מנהל השירותים הווטרינריים במשרד החקלאות או רופא וטרינר עובד משרד החקלאות ופיתוח הכפר שהוא הסמיכו בכתב ;

"התקנות" - תקנות מחלות בעלי חיים (בתי שחיטה לעופות), תש"ך-1960, ותקנות פיקוח על ייצוא של בעלי חיים ושל תוצרת מן החי (מוצרי עוף), תשל"ז-1976 ;

"וטרינר" - רופא וטרינר עובד המועצה שהמנהל הסמיכו בכתב להיות הרופא הווטרינר או וטרינר מפקח כהגדרתם בתקנות ;

"משחטה" - בית שחיטה או משחטה כהגדרתם בתקנות שניתן אישור להפעלתם לפי התקנות;

"פיקוח וטרינרי" - כמשמעותו בתקנות;

"פקח" - עובד המועצה שהמנהל הסמיכו בכתב.

32ח. תוך 30 ימים מקבלת בקשה על כך בכתב מאת משחטה, תציב המועצה במשחטה וטרינר וטרינר ופקחים כללים תשנ"ח-1998

ופקחים לביצוע פיקוח וטרינרי, כפי שיוורה המנהל מפעם לפעם בהתאם לאמות מידה וכללים שקבע ושהופקדו לעיון הציבור במשרד החקלאות.

32ט. משחטה רשאית, באישור המנהל, לסיים הצבתם של וטרינרים או פקחים במשחטה, כולם סיום העסקת רופאים כללים תשנ"ח-1998

או מקצתם, על ידי הודעה בכתב למועצה; הודעה כאמור תימסר חודש ימים לפחות לפני סיום ההצבה.

32י. (א) בעל משחטה שהמועצה הציבה וטרינר ופקחים במשחטתו כאמור בסעיף 32ח, ישלם תשלום אגרת פיקוח כללים תשנ"ח-1998

למועצה אגרת פיקוח.

(ב) לא שילם בעל משחטה את האגרה תוך 7 ימים מקבלת חשבון המועצה, רשאית המועצה להפסיק

את הצבתם של הוטרינרים והפקחים, מבלי שיהא בכך כדי לפגוע בסמכויותיה לגביית האגרה לפי כל דין.

פרק ד': הסדר הזמנות

33. (א) רשאית המועצה להזמין מדי פעם בפעם בכתב, אצל קבלן מורשה, את תוצרת הלול שהוא הזמנות תוצרת מקבלנים מורשים

מקבל מכל מקור, כולה או מקצתה, והקבלן המורשה ימסור למועצה או למי שהמועצה תורה את תוצרת הלול המוזמנת לפי סוגים ומינים, בטיב, באריזה, בכמויות, במועדים ובמקומות, כשהתוצרת מתאימה לשיווק לרבות ליצוא, והיא ארוזה ומסומנת, הכל לפי כללי המועצה והוראותיה.

(ב) ההזמנה יכולה להיות כללית, בלי הגבלת כמויות או תקופה, ויכולה היא להיות מיוחדת לכמות

מסוימת, לתקופה מסוימת או למספר פעמים מסויים.

(ג) אין בהוראות סעיף זה כדי למנוע את המועצה מלשווק באמצעות קבלנים מורשים את תוצרת הלול שהיא הזמינה על פי כללים אלה, כולה או מקצתה.

34. רשאי קבלן מורשה לשווק על אחריותו תוצרת הלול שהמועצה לא הזמינה, בתנאים שהסכימו שיווק על-ידי קבלן מורשה

עליהם הקבלן והמגדל, בפירוש או מכללא, בתנאי כי קבלן מורשה לא ידרוש ולא יקבל בעדה מחיר העולה על המחיר הסיטוני שנקבע כדין.

35. לגבי ביצים שנועדו בהזמנה ליצוא, יקיים הקבלן המורשה נוסף להוראות המועצה וכלליה גם קיום הוראות תקנות הפיקוח

את הוראות תקנות הפיקוח.

36. נפסל משלוח תוצרת הלול על פי ההזמנה, אם על-ידי המועצה ואם על-ידי מבקר על פי תקנות פסילת משלוח

הפיקוח, רשאית המועצה להחזיר את המשלוח לקבלן המורשה שסיפקו, וכן לנהוג לגביו כמפורט בזה:

(1) היה המשלוח ביצי מאכל - להעבירו לאיסוס או למפעל הקפאה;

(2) היה המשלוח ביצי דגירה - למכור את ביצי הדגירה כביצי מאכל;

(3) היה המשלוח אפרוחים בני-יומם - להשמידו;

(4) היה המשלוח מיועד ליצוא - לשווקו בשוק המקומי.

37. (א) הובלת תוצרת הלול על פי הזמנה תיעשה במכוניות המכוסות בכיסוי שלם ובלתי חדיר הובלה

לגשם בחורף ובכיסוי אוורירי המגן בפני השמש בקיץ.

(ב) תוצרת הלול תוגן בפני מים ושמש בזמן טעינתה להובלה ופריקתה.

- משקל בחדשי קיץ 38. בחדשים אפריל עד אוקטובר רשאת המועצה לדרוש מקבלן מורשה כי ביצי המאכל המוזמנות יהיו במשקל העולה בגרם אחד על המשקל התואם את סוגן על פי סעיף 16.
- התאמה להזמנה 39. (א) רשאת המועצה לפסול תוצרת הלול המיועדת להישלח על פי הזמנה עוד בהיותה במחסנו של קבלן מורשה.
- (ב) לא תפסול המועצה משלוח כלשהו של תוצרת הלול, אלא על פי התוצאה הממוצעת של בדיקת 5% לפחות של התיבות שבמשלוח, כל סוג בפני עצמו; הוראה זו לא תפגע בסמכות המועצה לערוך בדיקות ללא הגבלה.
- (ג) הקבלן המורשה או נציגו זכאי להיות נוכח בשעת הבדיקה.
- (ד) אין בהוראות סעיף זה כדי לפטור קבלן מורשה מאחריות להתאמת המשלוח כולו למותנה בהזמנה.
- אין לספק תוצרת שנפסלה 40. לא יספק קבלן מורשה על פי הזמנה, תוצרת הלול שנפסלה.
- תעודות ומסמכים 41. כל משלוח תוצרת הלול, שיישלח על-ידי קבלן מורשה על פי הזמנה, ילווה בתעודות ובמסמכים כפי שהמועצה תורה מדי פעם בפעם.
- החסנה ואריזה ליצוא 42. ביצים ואפרוחים בני-יומם המיועדים ליצוא יוחסנו על-ידי קבלן מורשה במחסנו, בנפרד מביצים ואפרוחים בני-יומם שאינם מיועדים ליצוא, ואריזתם ליצוא תיעשה אצל הקבלן המורשה המספקם על פי ההזמנה אלא אם כן נעשתה האריזה אצל המגדל.
- איסור סימון 43. לא יסמן אדם משלוח או תיבות תוצרת הלול ליצוא אלא על פי הוראות המועצה ובהתאם להן.
- פרק ה': תעודות משלוח
- כללים תשל"ח-1977 44. בפרק זה, "עוף חי" - לרבות אפרוחים בני-יומם.
- הגדרה כללים תשל"ח-1978 כללים תש"ס-1980 45. לא יוביל אדם ולא יעביר ממקום למקום – איסור הובלה בלי תעודות משלוח כללים תשל"ח-1978 (1) ביצי מאכל שלא נחתמו וסווגו בהתאם לסעיף 15 (להלן - ביצים בלתי מוחתמות) בכמות העולה על 60 ביצים המיועדות לצריכה עצמית של יחיד ובני משפחתו;
- (2) עוף חי בכמות העולה על 5 עופות המיועדים לצריכה עצמית של יחיד ובני משפחתו;
- (3) ביצי דגירה, לרבות ביצי דגירה בלתי פוריות;
- כללים תשנ"ד-1993 אלא בהתאמה גמורה לפרטים הרשומים בתעודת המשלוח שהוצאה על פי כללים אלה או בהיתר שהוצא לו לפי כללי היצוא, אם הוצא, ושהוא חייב לשאתם עמו עד הגיע המשלוח ליעדו.
- פנקסי תעודות המשלוח כללים תשל"ח-1978 46. (א) המועצה תכין פנקסים של טפסי תעודות משלוח בהתאם לסוגי המשלוחים; נוסח התעודות ומספר עותקיהן ייקבעו בידי המועצה מפעם לפעם.
- (ב) התעודות יהיו ממוספרות בדפוס ומראש במספר שוטף.
- (ג) המועצה תמסור פנקסים של טפסי תעודות המשלוח המוחתמים בחותמת המועצה למגדלים במישרין או לקבלנים המורשים, כפי שהמועצה תקבע מפעם לפעם לשיווק ביצי מאכל, בשר עוף וביצי דגירה, פרט לאמור בסעיף קטן (ד).
- (ד) מגדלי פרגיות והודנים יהיו רשאים לקבל במשרדי המועצה תעודות משלוח המיועדות לפרגיות והודנים. בעלי מדגרות יהיו רשאים לקבל במשרדי המועצה שלושה פנקסים של טפסי תעודות משלוח המיועדות לאפרוחים בני-יומם, פנקס נוסף יימסר לבעל מדגרה רק כנגד החזרת פנקס קודם לאחר סיום השימוש בו.

(ה) קבלן מורשה בעל מדגרה ומגדל המקבלים פנקסים של טפסי תעודות משלוח על פי סעיף קטן (ג) או (ד) ישלמו למועצה סכום לכיסוי הוצאות הדפסת והכנת הפנקסים כפי שהמועצה תקבע מפעם לפעם.

כללים תשמ"ח-1980

(ו) קבלן מורשה ימסור לכל מגדל הצמוד אליו בשיווק תוצרתו, כנגד קבלה לפי דוגמה ובמספר עתקים כפי שייקבע בידי המועצה מפעם לפעם, פנקסים של טפסי תעודות משלוח לפי הצורך והוא רשאי לגבות מהמגדל את הסכום שהקבלן המורשה שילם למועצה כאמור בסעיף קטן (ה), למעט לגבי מגדל שקיבל פנקסים כאמור במישורין מאת המועצה.

כללים תשמ"ח-1988

(ז) קבלן מורשה ינהל ספר מסירת פנקסים של טפסי תעודות משלוח למגדלים לפי דוגמה ובמספר עתקים כפי שייקבעו בידי המועצה מפעם לפעם; קבלן מורשה יעביר למועצה כל חודש, בין ה-1 וה-15 בו, את הדפים המקוריים של הספר האמור המתייחסים למסירת הפנקסים של ספרי תעודות משלוח בחודש החולף, בצירוף עתקי הקבלות שנחתמו בידי מגדלים על פי סעיף קטן (ו).

(ח) עם סיום השימוש בטפסי תעודות משלוח שבפנקס, יהא חייב הקבלן המורשה שקיבל אותו פנקס מאת המועצה, וכן מגדל או בעל מדגרה שקיבל אותו פנקס על-פי סעיפים קטנים (ג) או (ד) להחזירו למועצה עד תום 30 יום מתאריך השימוש בטופס תעודת המשלוח האחרון שבאותו פנקס, כאשר הוא במצב המתחייב משימוש בטפסים על פי כללים אלה.

כללים תשמ"ח-1980

(ט) קבלן מורשה שמסר פנקס של טפסי תעודות המשלוח למגדל לא ימסור לו פנקס נוסף, אלא כנגד החזרת הפנקס הקודם לאחר סיום השימוש בו.

(י) על קבלן מורשה להחזיר למועצה, ביחד עם הדפים של ספר מסירת פנקסים על פי סעיף קטן (ז), את כל הפנקסים שהוא מקבל בחזרה מאת המגדלים עם סיום השימוש בטפסי תעודות המשלוח שבפנקס. (יא) מגדל וכל בעל מדגרה שקיבל פנקס טפסי תעודות משלוח על פי כללים אלה יחזיק אותו אצלו, לא ימסור אותו לאחר ויעשה בו שימוש אך ורק לפי הוראות כללים אלה.

כללים תשמ"ח-1980

47. (א) (1) בעת מסירת כל משלוח של תוצרת המפורטת בסעיף 45 למוביל, או בסמוך לכך, ימלא מגדל או בעל מדגרה, לפי הענין באופן ברור ונכון את כל הפרטים בטופס תעודת המשלוח על כל עותקיו, כאשר העותקים ממולאים בעת ובעונה אחת באופן קריא באמצעות נייר העתקה, יחתום עליהם ויחתים עליהם את המוביל; וכן ידביק המגדל במקום המיועד לכך בטופס תעודת המשלוח מדבקה שתונפק לו על-ידי המועצה, הנושאת את שמו, שם משפחתו, שם הישוב של משקו ואת מספר היצרן שלו המועצה.

מסירת תעודות משלוח למוביל ולקונה תרנגולי הודו כללים תשל"ח-1978 כללים תשמ"ח-1980 כללים תשמ"ח-1988

כללים תשמ"ח-1988 (2) היום והחודש של המשלוח בכל טופס תעודת משלוח, וכן כמות הכלובים לגבי משלוח עופות, יירשמו גם במלים.

(ב) המגדל או בעל מדגרה, לפי הענין, ימסור למוביל ארבעה עותקים ממולאים וחתומים כאמור ואת העותק המסומן "מיועד למגדל" או "מיועד לבעל מדגרה", לפי הענין, ישאיר בפנקס כשהוא בלתי נתלש ממנו. (ג) במקרה של מכירת תרנגולי הודו במכרז של המועצה, ימסור המגדל את תרנגולי ההודו נשוא המכרז ישר לקונה, ימלא בעת המסירה או בסמוך לכך את טפסי תעודות המשלוח כאמור בסעיף קטן (א) אך יחתים עליהם את הקונה, וימסור לקונה שני עותקים, זה המסומן "מיועד לקונה" ואת זה המסומן "מיועד לבקורת בדרכים", ואילו את העותק המסומן "מיועד למגדל" ישאיר בפנקס כשהוא בלתי נתלש; את שאר העותקים יעביר המגדל לקבלן המורשה שאליו הוא צמוד בשיווק תרנגולי הודו.

כללים תשמ"ח-1980

(ד) במכירת תרנגולי הודו על ידי מגדלים לקבלן מורשה שאליו הוא צמוד בשיווק תרנגולי הודו, ישאיר המגדל בפנקס תעודות משלוח את הטופס המסומן "מיועד לקונה במכרז" כשהוא בלתי נתלש.

(ה) בעת מסירת משלוח של חומר רביה המיועד ליצוא יצרף בעל מדגרה לתעודת המשלוח שהוא כללים תשנ"ד-1993

מוסר למוביל כאמור בסעיף קטן (ב), העתק צילומי של ההיתר שהוציאה המועצה ליצוא אותו משלוח על פי כללי היצוא, או יציין על גבי תעודת המשלוח, באופן שיוורה לו המנהל מזמן לזמן, את קיומו של היתר כאמור.

48. נעצר המוביל של התוצרת או קונה תרנגולי הודו שנמכרו במכרז של המועצה על ידי מבקר מטעם המועצה, חייב הוא להמציא לו את כל הפרטים הנדרשים על ידי ולמסור לו את העותק של תעודת המשלוח המסומן "מיועד לביקורת בדרכים". ואם התוצרת מיועדת ליצוא - את העתק ההיתר האמור בסעיף 47(ה).

ביקורת בדרכים
כללים תשל"ח-1978
כללים תשנ"ד-1993

49. (א) קבלן מורשה המקבל משלוח של תוצרת המפורטת בסעיף 45 מבלי שנמסרו לו יחד עם המשלוח עותקים של תעודת המשלוח כדרוש על פי כללים אלה, יודיע על כך מיד למועצה וימסור לה על הפרטים המתייחסים לאותו משלוח בטופס שייקבע מפעם לפעם בידי המועצה.

מסירת תעודות
משלוח לקבלן מורשה
כללים תשל"ח-1978
כללים תש"ס-1980

(ב) המוביל ימסור לקבלן המורשה ביחד עם המשלוח את כל העותקים של תעודת המשלוח שהוא קיבל מהמגדל לגבי אותו משלוח והקבלן המורשה יחתום במקום המיועד לכך על כל העותקים.
(ג) קבלן מורשה יחזיר מיד למגדל את העותק המסומן "מיועד להחזרה למגדל", יעביר מיד למועצה את העותק המסומן "מיועד למועצה לענף הלול", כולל העותק המסומן "מיועד לפיקוח בדרכים" אם לא נלקח ממנו אותו טופס על ידי מבקר בדרכים, וישמור בידיו את העותק המסומן "מיועד לקבלן מורשה".

49א. (א) מוביל של אפרוחים בני-יומם ימסור למגדל ביחד עם המשלוח, את העותק המיועד למגדל של תעודת המשלוח שהוא קיבל מבעל מדגרה לגבי אותו משלוח, והמגדל יחתום על כל עותקי תעודת המשלוח.
(ב) מוביל של אפרוחים בני-יומם יחזיר מיד לבעל מדגרה את כל עותקי תעודת המשלוח, למעט העותק שנשאיר בידי המגדל.

מסירת תעודות
משלוח של אפרוחים
בני-יומם
כללים תש"ס-1980

(ג) בעל מדגרה יעביר מיד למועצה את העותק המסומן "מיועד למועצה לענף הלול" כולל העותק המסומן "מיועד לפיקוח בדרכים" אם לא נלקח ממנו אותו טופס על ידי מבקר בדרכים וישמור בידיו את העותק המסומן "מיועד לבעל מדגרה".

50. (א) לא ייעשה שימוש בתעודת משלוח יותר מפעם אחת ולא ייעשה תיקון בפרטים שמולאו בה;
(ב) נתגלה צורך לתקן פרט בתעודת משלוח, תבוטל התעודה על-ידי כתיבת המלה "מבוטל" באותיות גדולות על כל עותקה, ותוכן תעודת משלוח חדשה;

איסור שימוש פעמיים
ואיסור תיקון
כללים תשל"ח-1978

אם כבר נתלשה התעודה בשעת גילוי הצורך בתיקונה, יוצמדו מחדש העותקים של התעודה המבוטלת לפנקס תעודות המשלוח במקומה בהתאם למספרה השוטף.

51. כל המחזיק בידיו תעודות משלוח או היתר ליצוא חומר רביה, יציגן למועצה או למבקר לפי המצאה לביקורת כללים תשל"ח-1978 כללים תשנ"ד-1993

הרישום הראשונה.
החזרת פנקסים
למועצה

52. קבלן מורשה ומגדל ובעל מדגרה שקיבלו פנקסי תעודות משלוח יחזירם למועצה לפי דרישתה הראשונה.
כללים תשל"ח-1978
כללים תש"ס-1980

פרק ו': סימון בשר עוף

53. לא יסמן אדם בשר עוף במלה עופכן או בסמל המופיעים בתוספת השניה או בשניהם, אלא על פי היתר בכתב מאת המועצה ולפי תנאי ההיתר.

איסור שימוש במלה
עופכן
כללים תשנ"ד-1993

54. המועצה תתיר לסמן בשר עוף כאמור בסעיף 53 לאחר שהוגשה לה בקשה על-ידי מבקש המפעיל מיתקן המשמש לשחיטת עופות ולמריטה, ניקוי, צינון, קירור והקפאה של בשר עוף (להלן - משחטה) אשר הוכיח, להנחת דעתה, כי קוימו כל אלה:
- (1) המשחטה נמצאת בפיקוחו הקבוע של השירות הוטרינרי של משרד החקלאות וממלא את אחר כל דרישות השירות;
- (2) המשחטה מצוידת בציוד חדיש ומתאים לעיבוד בשר עוף;
- (3) המשחטה מצוידת במיתקנים מתאימים לצינון, קירור והקפאה לרבות מיתקנים לכל אחד מאלה:

- (א) להקפאה בטמפרטורה של 40 מעלות צלזיוס מתחת לאפס;
- (ב) להחסנת בשר עוף קפוא בטמפרטורה של 18 מעלות צלזיוס מתחת לאפס;
- (ג) לקירור ולצינון בשר עוף בטמפרטורה של 4 מעלות צלזיוס מתחת לאפס;
- (ד) לייצור פתיתי קרח;
- (4) המשחטה מצוידת באמצעי תובלה להובלה ולחלוקה של בשר עוף בתנאים נאותים מבחינה תברואית להנחת דעתו של מנהל השירותים הוטרינריים או מי שהוסמך על ידיו ומבחינת קירורו של בשר העוף;
- (5) הפעלת המשחטה ואופן ביצוע הליכי הייצור מותאמים לייצור ממוכן בכמויות, באופן שנתקיימו שניים אלה:

- (א) שאין מבצעים במשחטה כל טיפול בעופות או בבשר עוף ליחידים;
- (ב) שאין גישה למקומות הייצור לציבור, לרבות לקוחות.

55. בעל היתר לא יסמן בשר עוף אלא אם קוימו כל אלה:

- (1) העופות מהם מיוצר בשר העוף מסופקים למשחטה ישירות מלולו של מגדל עופות;
- (2) בשר העוף מכיל את כל חלקי העוף, מרוטים ונקיים, ללא חלקי פנים בלתי מכילים וללא ראשים;
- בשר העוף יכול שיכיל את הרגליים, הכבד והקורקבן - בתנאי כי הרגליים יהיו קצוצות צפרניים והקורקבן יהיה פתוח ומנוקה;
- (3) בשר העוף יהיה ארוז בשקיות ניילון, שקית נפרדת לכל עוף ואם מצורפים הכבד והקורקבן ייארזו אלה בשקית ניילון נפרדת המחוברת לשקית של בשר העוף;
- (4) התנאים שנקבעו על-ידי המועצה מדי פעם בפעם לגבי אופן השימוש בסימן.

56. המועצה רשאית לבטל היתר לסמן בשר עוף אם הפר בעל היתר תנאי מתנאיו, כלל מכללי המועצה, הוראה מהוראותיה או אם לא מתקיימת עוד דרישה הכלולה בסעיף 54.

פרק ז': שונות

57. בטלים:

סעיפים 4 עד 6, 8 עד 12, 16 עד 20, 21 (ב) עד 24 ו-28 עד 31 לכללי המועצה לענף הלול (הסדרת ייצור ושיווק), תשכ"ד-1964;

סעיפים 6 עד 11 לכללי המועצה לענף הלול (הסדרת ייצור ושיווק), תשכ"ה-1964;

סעיף 1 לכללי המועצה לענף הלול (הסדרת ייצור ושיווק) (תיקון), תשכ"ו-1966;

סעיפים 10, 11 ו-13 עד 35 לכללי המועצה לענף הלול (הסדרת ייצור ושיווק), תשכ"ז-1967.

58. אין בכללים אלה כדי לגרוע מהוראות כל דין אחר.

58.א.המועצה אוצלת בזה לועד הפועל את סמכויותיה על פי כללים אלה.

אצילת
סמכות
כללים תשל"ט-1979

59. (בוטל).

כללים תשנ"ד-1993

תוספת ראשונה

כללים תשנ"ד-1993

(סעיף 12)

נוסח ההודעה

לכבוד

המועצה לענף הלול

רח' קפלן 2

תל אביב

א.נ.,

הנדון: הצמדה לקבלן מורשה

אנו מודיעים לכם בזה על הסכמתנו כי המגדל החתום מטה יהיה צמוד לקבלן המורשה החתום מטה בשיווק ביצי מאכל עד יום .

המגדל החתום מטה מאשר בזה כי ידוע לו שלפי סעיף 12 לכללי המועצה לענף הלול (הסדרת ייצור ושיווק), תשכ"ח-1968, הוא אינו רשאי להיצמד לקבלן מורשה אחר לפני התאריך שצויין לעיל.

המגדל

הקבלן המורשה

תוספת שניה

כללים תשנ"ד-1993

(סעיף 53)

עופכן



נתאשר.

כ"ז בסיון תשכ"ח (23 ביוני 1968)

יעקב דורון

יושב ראש המועצה לענף הלול

זאב שרף

שר המסחר והתעשייה

חיים גבתי

שר החקלאות

[הודעה למנויים על עריכה ושינויים במסמכי פסיקה, חקיקה ועוד באתר נבו - הקש כאן](#)